



ПЕРЕДМОВА

Динаміка та масштаби заходів, спрямованих на розвиток футболу в Україні, помітно наблизилися до європейських стандартів і вимог. Пропоноване Вашій увазі Положення „Про атестацію футбольних клубів України 1-ої та 2-ої ліг” покликане ще чіткіше окреслити контури подальшого удосконалення як усієї української футбольної структури, так і футболу нижчих ліг.



Треба відзначити, що Федерація футболу України однією з перших у Європі адаптувала до діючого законодавства України нормативно-правові документи УЄФА щодо ліцензування професіональних клубів та надала їх до УЄФА для акредитації.

За безпосередньої участі ФФУ і за підтримки УЄФА в Україні триває реалізація цілого ряду пілотних проектів і програм, спрямованих на переведення в практичну площину найновітніших ідей та вже випробуваних часом систем управління футболом.

Хочу водночас застерегти, що, спираючись у своїй роботі на європейський досвід, ми ні в якому разі не повинні опускатися до рівня опосередкованої „європейської” моделі організації ведення футбольних справ в Україні, а тому діапазон наших мотивацій ширший від намагань бути „не гіршими”, він значно масштабніший і має забезпечити реальний динамічний розвиток вітчизняного футболу.

Впродовж останніх років ми перейшли від етапу досліджень, обговорень та структурних змін до планування стратегічної діяльності, узгодження конкретних зобов’язань, прийняття реальних програм. Таким програмним документом і є пропоноване Положення.

У зв’язку з цим цілком справедливо, що ми вправі очікувати на атестацію виключно тих клубів, як першої, так і другої ліг, які також прагнуть постійного вдосконалення власної інфраструктури, орієнтуються на найвищі досягнення. Ці клуби мають відчутти себе реальними учасниками процесу, співавторами ідей та надбань українського футболу.

За логікою спортивного змагання та регламентуючими футбольними нормами постачальником бездатного резерву (футболістів і клубів) для елітного дивізіону, є учасники першостей України.

При цьому нам всім необхідно усвідомити розуміння



Система ФФУ з атестації професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг

того, як важко досягти цього стратегічного завдання першо- чи друголіговим колективом, якщо в нього існує реальна загроза зійти з турнірних перегонів через скрутний фінансовий стан або він не має розвинутої власної інфраструктури. Запропонована Система покликана запобігти негативним явищам, в першу чергу через надання клубам відповідної допомоги.

Коли 2001 році ми розробляли „Положення про атестацію футбольних клубів”, я і мої соратники розуміли перспективність даного проекту і те, що це лише перший крок на шляху до вдосконалення та розвитку українського футболу. Сьогодні, коли клуби вищої ліги вперше за часи свого існування пройшли складну процедуру атестації, виконали величезний обсяг роботи з вдосконалення власної організаційної та спортивної інфраструктури, продемонстрували готовність і в подальшому вдосконалювати свою роботу щодо виконання вимог атестації та отримали Атестати, ми переходимо до реалізації масштабнішого напрямку нашої роботи – атестації клубів 1-ої та 2-ої ліг, що є для нас досить складним, але конче необхідним завданням.

Я щиро вдячний працівникам федерації футболу України, які доклали чимало зусиль для підготовки цього важливого документу та впевнений, що коли ми всі відчуємо свою персональну відповідальність та необхідність вдосконалення та розвитку футболу в Україні – на нас очікують успіхи, до яких ми всі так прагнемо.

**Народний депутат України,
Президент Федерації футболу України,
Член Виконкому УЄФА**

Г.М.Суркіс



Зміст

1 ВСТУП

1.1. Задачі

2 ЗАСТОСУВАННЯ

2.1. Як користуватися даним Положенням

2.2. Градація критеріїв

2.3. Здійснення системи Атестації

3 АТЕСТАЦІЙНА КОМІСІЯ

3.1. Вступ

3.2. Визначення Атестаційної комісії

3.3. Порядок призначення членів Атестаційних органів

3.4. Вимоги, що висуваються до співробітників Атестаційних органів

3.5. Атестат

3.6. Допуск до клубних змагань УЄФА

3.7. Додаткові вимоги, що встановлюються за ініціативою Атестаційної комісії

3.8. Процесуальні норми процедури Додаток 1

4 ПРЕТЕНДЕНТ НА АТЕСТАТ

4.1. Вступ

4.2. Коло претендентів на атестат

4.3. Видача атестату

4.4. Визначення Претендента на атестат

Додаток 1

5 ПОРЯДОК АТЕСТАЦІЇ

5.1. Вступ

5.2. Мета

5.3. Переваги

5.4. Основні етапи

5.5. Висновок

6 СПОРТИВНІ КРИТЕРІЇ

- 6.1. Вступ
- 6.2. Мета
- 6.3. Переваги для клубів
- 6.4. Критерії

7 КРИТЕРІЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

- 7.1. Вступ
- 7.2. Мета
- 7.3. Переваги для клубів
- 7.4. Критерії
- Додаток 1
- Додаток 2
- Додаток 3

8 КАДРОВІ Й АДМІНІСТРАТИВНІ КРИТЕРІЇ

- 8.1. Вступ
- 8.2. Мета
- 8.3. Переваги для клубів
- 8.4. Критерії

9 ПРАВОВІ КРИТЕРІЇ

- 9.1. Вступ
- 9.2. Критерії

10 ФІНАНСОВІ КРИТЕРІЇ

- 10.1. Вступ
- 10.2. Мета
- 10.3. Переваги для клубів
- 10.4. Фінансова концепція
- 10.5. Запровадження фінансових критеріїв
- 10.6. Вимоги національного законодавства щодо бухгалтерського обліку
- 10.7. Фінансова атестаційна документація
- 10.8. Документи для подання та запропоновані терміни
- 10.9. Клуби 1-ої або 2-ої ліги, що вперше отримали право виступати в цих лігах
- Додаток 1/1
- Додаток 1/2
- Додаток П



Система ФФУ з атестації професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг

ГЛОСАРІЙ

Визначення

Порядок Атестації	Опис мінімальних вимог до подавачів заявок на отримання атестату, які повинна встановити Атестаційна комісія для перевірки дотримання критеріїв, вказаних у Положенні про Атестацію футбольних клубів.
Критерії Атестації	Вимоги, які мають бути виконані подавачем заявки на отримання атестату. Вимоги поділяються на п'ять категорій (спортивні, інфраструктурні, адміністративні, юридичні та фінансові), кожна з яких, в свою чергу, поділяється на чотири підкатегорії (від А до D – або від обов'язкових до прикладів передового досвіду).
Атестат	Сертифікат, який підтверджує виконання атестовани клубом мінімальних вимог і допускає його до участі у клубних змаганнях з футболу, які організує та проводить ФФУ.
Претендент на атестат	Юридична особа (футбольний клуб), який є колективним членом ФФУ і подає заявку на отримання атестату.
Атестований	Юридична особа (футбольний клуб), яка успішно подолала (пройшла) систему атестації і отримала атестат.
Атестаційна комісія	Орган ФФУ, який керує системою Атестації і видає атестат.
Адміністративний орган з Атестації	Орган, який згідно зі Статутом ФФУ займається поточними питаннями, пов'язаними з Атестацією футбольних клубів і надає допомогу Атестаційній комісії.
Система Атестації	Система Атестації складається з 5 категорій критеріїв, що повинні бути виконані подавачем заявки на отримання атестату, відповідно до вимог впроваджених Атестаційною комісією.
Положення з Атестації футбольних клубів	Робочий документ, який містить опис системи Атестації футбольних клубів, який передбачає всі мінімальні вимоги ФФУ щодо Атестації футбольних клубів.

Етап виконання

Передбачається поетапний підхід до системи Атестації футбольних клубів.

Положення УЄФА з ліцензування футбольних клубів

Робочий документ, який визначає систему УЄФА щодо ліцензування футбольних клубів. Керуючі принципи та вимоги системи УЄФА щодо ліцензування футбольних клубів вже відображені в Положенні про Атестацію футбольних клубів” України.



1. Вступ

Від футбольного клубу його вболівальники, члени клубу, футболісти, тренери, спонсори, журналісти, громадськість та органи влади сьогодні очікують вже не просто спортивних результатів. Діяльність клубів, що показують футбол вищого класу, все більше нагадує діяльність підприємств сфери обслуговування.

ФФУ зацікавлена в тому, щоб допомагати в підвищенні стандартів для всіх, хто так чи інакше пов'язаний з футболом. Під цим ми розуміємо вдосконалення загальної структури футболу. Необхідне збереження і підвищення загальної якості учбово-тренувального процесу для покращення стандартів футболу по всій Україні, а, відповідно, для забезпечення здорової конкуренції між футбольними клубами. Це, в свою чергу, повинно призвести до того, що у нас буде більше цікавих матчів, у яких футболісти демонструватимуть високу технічну майстерність, вболівальники отримуватимуть більше задоволення від футболу, а кількість глядачів на матчах зросте. Попит на футбол залучить нових спонсорів і принесе додаткові прибутки від продажу прав на телевізійні трансляції, що дозволить клубу заробляти більше грошей. Клуби зможуть вкладати додаткові кошти у свої стадіони та інші спортивні споруди (у чому в рівній мірі зацікавлені як футболісти, так і глядачі), а також у програми розвитку юнацького футболу, у вдосконалення учбово-тренувального процесу та кадри. Таким чином замкнеться це конструктивне “віртуальне” коло. Від інвестицій у конкретні і такі, що піддаються вимірюванню, стандарти гри на клубному рівні виграє весь футбол.

В Положенні “Про Атестацію футбольних клубів України 1-ої та 2-ої ліг” – далі – (Положення) викладено конкретні критерії, яких на момент початку першості України 2005/2006 років повинні будуть дотримуватися всі клуби 1-ої ліги, а з сезону 2006/2007 років – 2-ої ліги.

Мета такої процедури Атестації полягає не в тому, щоб ввести щодо клубів якісь обмеження, а прямиозворотня: надати клубу можливість вдосконалити свою інфраструктуру до визнаних європейських мінімальних стандартів; підвищити рівень “прозорості” фінансових аспектів футболу, що призведе до зміцнення довіри з боку інвесторів та додатковим зовнішнім інвестиціям у цей вид спорту; посилити безпеку вболівальників, зробити їх перебування на стадіоні під час матчу більш комфортним. Ми повинні зробити так, щоб потреби наших клієнтів були задоволені на найвищому рівні, якщо ми не хочемо втратити їх. Нарешті, нам також потрібен конкурентоздатний товар, який виглядатиме привабливо для телебачення та спонсорів. Дане Положення – це одна з початкових стадій процесу встановлення еталонних стандартів для футбольних клубів за 5-ма критеріями: спортивними, правовими, кадрово-адміністративними, інфраструктурними та фінансовими. Ми впевнені, що це лише початок позитивного розвитку українського футболу.

Прагнучи надати додаткового імпульсу гаслу УЄФА – “Ми піклуємося про футбол”, діючи у межах наданих нам повноважень у якості офіційного футбольного органу в інтересах членів ФФУ, вболівальників, партнерів і широкого загалу, а також бажаючи сприяти подальшому розвитку футболу в Україні та в Європі в цілому, ми розробили „Положення про атестування професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг”, вимоги якого викладені в наступних розділах.

1.1. Задачі

Введення системи Атестації переслідує такі задачі:

1.1.1. Задачі, що стоять перед ФФУ

подальше стимулювання та незмінне вдосконалення стандарту якості у всіх аспектах українського футболу;

адаптація спортивної інфраструктури футбольних клубів у відповідності до сучасних і майбутніх вимог (стадіони, учбово-тренувальні об'єкти тощо);

зміцнення взаєморозуміння між тренерами, футболістами та арбітрами у плані поставлених перед ними задач та труднощів, з якими вони зіткаються;

прагнення до постійного поглиблення розуміння Правил гри (IFBA) та принципів “ФАЙР ПЛЕЙ”.

1.1.2. Задачі у зв'язку з введенням Атестації клубів

подальше стимулювання та незмінний пріоритет щодо підготовки та виховання молодих футболістів у кожному клубі;

поліпшення економічних та фінансових можливостей клубів, підвищення рівня їх “прозорості” й зміцнення їх репутації; належна увага захистові інтересів кредиторів;

захист принципу безперервності національних змагань протягом одного сезону;

контроль за дотриманням принципу “ФЕЙР ПЛЕЙ” у фінансовій галузі у зв'язку з цими змаганнями;

створення умов щодо покращення безпеки та комфорту стадіонів;

забезпечення адекватного рівня управління й організації на клубному рівні.



2. Застосування

2.1. Як користуватися даним Положенням

Положення покликано стати робочим документом, легким для читання та практичним для будь-якого користувача. Його підготовлено для того, щоб допомогти всім причетним до розвитку футболу втілити в життя принципи та вимоги, розробленої УЄФА системи ліцензування клубів, створивши на їхній основі Положення ФФУ “Про Атестацію професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг”, яким і є це положення.

Розроблене ФФУ Положення можна розділити на два основні розділи. Перший адресовано ФФУ, що виступає у якості Атестаційної комісії, роз’яснює її задачі і визначає претендентів на атестат, а також містить опис етапів реалізації системи Атестації. Другий розділ адресовано клубам ФФУ. У п’яти главах описано п’ять категорій мінімальних критеріїв. Йдеться про спортивні, інфраструктурні, кадрові та адміністративні, правові та фінансові критерії (фінансові критерії – останні за порядком, але не за значенням). Ці критерії поділено на розряди (“А”, “В”, “С” та “D”). Додаткові пояснення можна знайти нижче в параграфі 2.2.

Кожна глава є окремим документом, що дозволить фахівцям клубів взяти для себе з Положення ті самостійні розділи, які відповідають їх спеціалізації, і вжити необхідних заходів щодо застосування й моніторингу кожного критерію. У кожній главі також наведено задачі, які стоять перед футбольними клубами, й переваги, які вони зможуть отримати.

Фахівці ФФУ усвідомлюють, що співробітникам клубів слід перш за все уважно ознайомитися з задачами, які поставлено у зв’язку з кожною категорією критеріїв. За декількома критеріями ФФУ делегує відповідальність за остаточне формування вимог Атестаційній комісії, яка зможе взяти до уваги конкретні умови, у яких сьогодні працює національна асоціація, та теперішній статус її футбольних клубів першої та другої ліг, а також її теперішні стандарти. Водночас ФФУ передбачила низку так званих “обов’язкових” умов, які покликані забезпечити певний стандарт якості для всієї України як перший крок на шляху подальшого розвитку українського футболу. Нижче, у главі 5, можна знайти опис щорічної основної процедури контролю й перевірки за кожним окремо взятим критерієм, яким повинні відповідати всі претенденти на атестат. У межах атестації є низка заходів, які повинні проводитися всіма членами ФФУ (це також так звані “обов’язкові” критерії), що гарантують рівні умови. ФФУ має право вносити певні корективи при визначенні порядку Атестації клубів, але при цьому здійснює такі кроки:

- порівнює свою національну систему Атестації клубів з системою, запропонованою УЄФА;
- здійснює всі необхідні заходи щодо адаптації своєї системи до системи УЄФА. У відношенні цієї процедури також є низка “обов’язкових” критеріїв.
- бере до уваги національне законодавство та нормативну базу;

- доповнює встановлені УЄФА мінімальні критерії або додає інші критерії для отримання клубами атестату у відповідності до своїх специфічних потреб і з врахуванням рівня внутрішніх змагань;
- організовує обмін думками та досвідом між ФФУ, регіональними федераціями та клубами.

2.2. Градація критеріїв

Наведені у даному Положенні критерії розподілені на чотири окремі категорії. Протягом всієї процедури Атестації футбольні клуби повинні керуватися саме цією градацією.

Градація виглядає таким чином:

Критерії розряду “А” – “ОБОВ”ЯЗКОВІ КРИТЕРІЇ

Критерії розряду “А” повинні бути виконані таким чином, як це зазначено й описано у даному Положенні. Якщо претендент не в змозі виконати ці критерії, він не отримає атестат і, відповідно, не буде допущений до участі у клубних змаганнях ФФУ.

Приклад інфраструктурного критерію № 3 (I.03):

I.03: Стадіон – затверджений план евакуації

“Відповідний компетентний орган (наприклад, орган з забезпечення експлуатаційної безпеки та охорони, органи внутрішніх справ, кваліфіковані організації та ін.) затверджує план евакуації, що забезпечує у разі виникнення надзвичайної ситуації евакуацію всього стадіону у відповідності до чинного законодавства.”

Критерії розряду “В” – “ОБОВ”ЯЗКОВІ КРИТЕРІЇ

Критерії розряду “В” повинні бути виконані таким чином, як це зазначено й описано у даному Положенні. Проте, для того, щоб виконати ці критерії, у документі пропонуються можливі альтернативи. У разі невиконання претендентом даних критеріїв, він не отримує атестат і, відповідно, не може бути допущеним до національних змагань та будь-якого клубного змагання ФФУ.

Приклад інфраструктурного критерію № 15 (I.15):

I.15: Наявність стадіону

Претендент на атестат повинен мати в наявності стадіон для виступу у всеукраїнських змаганнях з футболу.

Альтернатива 1:

Претендент на атестат є законним власником стадіону; або

Альтернатива 2:

Претендент на атестат може представити письмовий договір з власником стадіону або з власниками різних стадіонів, якими він буде користуватися на території, підконтрольній ФФУ. Даний договір гарантує використання стадіону з метою проведення домашніх матчів у рамках національних змагань у майбутньому сезоні, право брати участь у яких клуб отримав на підставі своїх спортивних результатів.

Критерії розряду “С” – “ОБОВ’ЯЗКОВІ КРИТЕРІЇ”

Критерії розряду “С” повинні бути виконані таким чином, як це зазначено й описано у даному Положенні. Невиконання даних критеріїв претендентом супроводжується санкціями, які зазначені й описані у Положенні або викладені у Дисциплінарних правилах ФФУ, однак не може призвести до його виключення з числа учасників національних . **Клуб, який не виконав вимоги критерію розряду “С” отримає попередження від Атестаційної комісії із зазначенням термінів, протягом яких він повинен виправити стан справ, а також методи, якими він повинен скористатися, та продемонструвати свою можливість виконати відповідну вимогу. У випадку не виправлення стану справ у встановлені терміни відповідні матеріали передаються до Контрольно-дисциплінарного комітету ФФУ, який накладає на клуб відповідну санкцію.**

Критерії розряду “D” – “ПЕРЕДОВИЙ ДОСВІД”

Критерії розряду “D” являють собою рекомендації, підготовлені на основі наявного передового досвіду, тому на теперішній момент претендент не зобов’язаний виконувати ці критерії. Проте, той чи інший критерій може стати “ОБОВ’ЯЗКОВИМ” на більш пізньому етапі.

Критерії розряду “А” та “В” було виділено в одну категорію і, відповідно, розміщено в одній таблиці. Критеріям розряду “С” відведено окрему категорію. Критерії розряду “D” – критерії “Передового досвіду” – також було відокремлено від “обов’язкових” критеріїв (А-С). ФФУ має право вдосконалювати ці критерії у межах свого Положення про Атестацію футбольних клубів або навіть доповнити їх новими критеріями.

2.3 Здійснення системи Атестації

Здійснення системи Атестації футбольних клубів передбачає такі заходи та процедури:

- а) створення правової основи у межах Статуту ФФУ;
- б) введення в дію Положення про Атестацію професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг;
- в) здійснення процедури надання особливих умов;
- г) здійснення процесу розвитку системи Атестації.

2.3.1. Створення правової основи у межах Статуту ФФУ

ФФУ зобов’язується організувати відкритий діалог у зв’язку з презентацією Положення ФФУ “Про Атестацію професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг”, а також завчасну участь колективних членів ФФУ, які мають право голосу, в обговоренні змісту Положення . ФФУ звертає увагу усіх причетних до атестації футбольних клубів на те, що необхідна правова основа для здійснення процедури атестації вже закладена в Статуті ФФУ.

2.3.2. Розробка Положення з Атестації професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг

ФФУ включає в дане Положення визначення залучених сторін (Атестаційна комісія, Претендент на атестат, Атестаційні органи), їхні права та обов’язки, критерії і необхідні процедури згідно з Положенням для участі клубів в національних клубних змаганнях..

ФФУ залишає за собою право вносити певні коригування при формулюванні кожного окремо взятого критерію, а також при описі процедури Атестації клубів - членів ФФУ. У випадку внесення змін і/або доповнень до “Положення про Атестацію професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг”, вони повинні бути затверджені Виконкомом ФФУ і мають вступити в силу лише через рік. Претенденти на атестат будуть завчасно проінформовані про всі зміни, що дасть їм можливість підготуватися до виконання нових вимог.

2.3.3. Дисциплінарні правила у зв'язку з введенням в дію Положення

ФФУ застосовує Дисциплінарні правила, включаючи санкції, для системи Атестації футбольних клубів.

Такі правила необхідні для того, щоб підтримати і гарантувати належну процедуру Атестації.

Атестаційна комісія приймає відповідні рішення щодо включення до Положення правил, що стосуються:

- а) створення компетентних органів ФФУ з Атестації;
- б) санкцій у відношенні клубів або фізичних осіб;
- в) порядку застосування дисциплінарних санкцій, які викладені в Дисциплінарних правилах ФФУ.

2.3.4. Процедура надання особливих умов і політика ФФУ у цій галузі

2.3.4.1. Завдання

- Завдання, поставлені в зв'язку з введенням системи Атестації футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг, полягають у довгостроковому підвищенні стандартів якості на території всіх регіонів, що є членами ФФУ.
- Беручи до уваги той факт, що стан футболу і стандарти якості на території регіональних федерацій – членів ФФУ декілька відрізняються один від одного, політика надання особливих умов покликана надати регіональним федераціям і їхнім футбольним клубам можливість підвищувати встановлені стандарти якості поетапно та в інші терміни.
- З урахуванням того, що кількісний аспект будь-якого критерію в більшості випадків визначає ФФУ, особливі умови є винятковими і короткостроковими.

2.3.4.2. Принципи

1. З урахуванням того, що Виконком ФФУ ухвалив основні напрямки політики надання особливих умов у зв'язку з впровадженням системи Атестації футбольних клубів:

- а) будуть розглядатися лише чітко сформульовані, подані у письмовому вигляді в обумовлений термін і підкріплені вагомими аргументами спільні запити Претендента на атестат та його регіональної федерації.
- б) особливі умови, надані ФФУ, застосовуються щодо всіх клубів, які виступають під її егідою і мають право брати участь у будь-якому клубному змаганні ФФУ у відповідному сезоні. За особливих обставин, ФФУ залишає за собою право не застосовувати особливі умови щодо конкретних клубів (наприклад, щодо клубів, які беруть участь у клубних змаганнях ФФУ регулярно та на протязі багатьох років, внаслідок чого мають певний досвід та можливість відповідати вимогам);
- в) періодом дії наданих особливих умов є лише один сезон;
- г) продовження терміну дії особливих умов можливе у разі надходження нового запиту;

д) при наданні особливих умов будуть прийняті до уваги стан і положення футболу на території, підконтрольній регіональній федерації. Стан футболу враховує рівень футболу (професіональні, напівпрофесіональні чи аматорські клуби). Положення футболу, приміром, охоплює такі фактори, як розміри області (міста), чисельність населення, географічне місце розташування, основні економічні показники, розміри обласної федерації (кількість клубів, кількість зареєстрованих футболістів і команд, чисельність персоналу і якість роботи адміністративних органів асоціації і т.д.); статус футболу, як виду спорту на території, підконтрольній обласній федерації і його ринковий потенціал (середня відвідуваність матчів, телевізійний ринок, спонсорство, потенційні доходи і т.д.); приналежність прав власності на стадіони (клуб, місто/район і т.д.) на території, підконтрольній обласній федерації; підтримка (фінансова та інша) з боку місцевих органів влади, включаючи підрозділи Державного комітету з питань фізичної культури і спорту.

2. Усі вищевказані керівні принципи доведені до відома обласних федерацій та клубів за допомогою сучасних комунікаційних систем, а також шляхом розсилання циркулярного листа, і будуть проаналізовані з урахуванням досвіду двох спортивних сезонів.

3. У разі, якщо запит виходить за межі цих затверджених керівних принципів, Виконком ФФУ приймає рішення відповідно до завдань, поставлених перед системою ліцензування, згідно з принципом законності і справедливості. Виконком УЄФА також вправі приймати рішення шляхом розсилання відповідного циркулярного листа.

4. Спортивний арбітражний суд (Court of Arbitration for Sport – надалі - "CAS") у Лозанні призначається незалежним апеляційним судом у зв'язку з системою ліцензування футбольних клубів. Рішення, прийняті CAS, є **остаточними і такими, що мають обов'язкову силу**.

5. Запит про виключення повинен бути підкріплений вагомими аргументами і поданий обласною федерацією та клубом-претендентом у письмовому вигляді **не пізніше 20 грудня 2004 року** для сезону 2005/06 років. Для будь-якого наступного сезону змагань, починаючи з сезону 2006/07 років про терміни подачі запитів Атестаційна комісія ФФУ завчасно проінформує обласні федерації та клуби-претенденти.

6. Запит про надання особливих умов має бути зрозумілим і конкретним. Такий запит може стосуватися:

- а) незастосування певного критерію через якусь важливу причину;
- б) зниження мінімального кількісного критерію, встановленого ФФУ (наприклад, критерію місткості стадіону);
- в) продовження вступного періоду у зв'язку з впровадженням того чи іншого критерію або категорії критеріїв;

7. Атестаційна комісія приймає рішення відповідно до затверджених керівних принципів.

8. Прийняте рішення повинно:

- а) бути оформлено письмово;
- б) бути обґрунтованим;
- в) містити крайні терміни /термін дії рішення (наприклад, "тільки для сезону 2005/06 років");

г) забезпечувати "прозорість" для зацікавлених сторін за умови дотримання принципу конфіденційності (наприклад, у відношенні фінансових аспектів);

д) містити інформацію про можливість апеляції.

2.3.5. Рішення щодо кількості Клубів, які підлягають атестації

ФФУ, враховуючи надані їй УЄФА повноваження, запропоновані альтернативи та рішення VI Конгресу ФФУ, розповсюджує систему Атестації футбольних клубів України з сезону 2005/2006 років для всіх клубів 1-ої ліги, а з сезону 2006/2007 років для всіх клубів 2-ої ліги, як умови їх участі в національних клубних змаганнях.

Рішення ФФУ з цього питання означає повну інтеграцію системи УЄФА з ліцензування футбольних клубів в Українську систему Атестації, що дозволяє атестованому клубу брати участь у майбутніх національних клубних змаганнях і клубних змаганнях УЄФА, якщо він одержав таке право на підставі своїх спортивних результатів і відповідає певним європейським стандартам. Таким чином стандарти якості будуть вдосконалені на більш широкій основі для змагань національної першості.

2.3.6. Позитивні (+) рішення щодо кількості Клубів, які підлягають атестації.

+ Рівні умови для всіх клубів першої ліги та рівні умови для всіх клубів другої ліги. Вдосконалення стандартів якості в усіх клубах, охоплених цим процесом.

+ Проблеми термінів не існує, оскільки всі клуби проходять процедуру Атестації і, у разі одержання атестату, будуть готові у визначений ФФУ термін до виступу в національних змаганнях за умови, що таке право вони одночасно одержать на підставі своїх спортивних результатів.

2.3.7. Процес розвитку системи Атестації футбольних клубів

2.3.7.1. Завдання:

- ФФУ усвідомлює, що УЄФА підтримує ідею, відповідно до якої національним асоціаціям необхідно ввести систему Атестації футбольних клубів не тільки для учасників клубних змагань УЄФА, але й для учасників національних змагань, що дозволить підвищити стандарти якості в українському футболі.
- ФФУ також поінформована УЄФА, що вона буде брати участь у подальшому вдосконаленні "Положення УЄФА з ліцензування футбольних клубів".



3. Атестаційна комісія

3.1. Вступ

У даній главі містяться визначення Атестаційної комісії, Атестаційних органів і самого атестату.

3.2. Визначення Атестаційної комісії

3.2.1. Атестаційна комісія

3.2.1.1. Атестаційна комісія є спеціально утвореним органом Федерації футболу України (ФФУ).

3.2.1.2. УЄФА бере на себе функції Атестаційної комісії за особливих обставин у таких випадках:

- а) якщо УЄФА приймає остаточне рішення про відмову у видачі акредитації ФФУ, щодо Положення про Атестацію футбольних клубів ;
- б) якщо національна асоціація не виконує своїх зобов'язань у якості Атестаційної комісії відповідно до Положення УЄФА з ліцензування футбольних клубів;

3.2.1.3. Атестаційна комісія керує Системою Атестації футбольних клубів, призначає відповідні органи, що атестують, при необхідності встановлює граничні терміни і т.д.

3.2.1.4. Атестаційна комісія гарантує претенденту на атестат повну конфіденційність щодо будь-якої інформації, наданої претендентом на атестат в процесі Атестації. Будь-яка особа, що бере участь у процедурі Атестації, як у складі Атестаційної комісії, так і залученою до роботи Атестаційною комісією, зобов'язана підписати зобов'язання про конфіденційність до початку своєї роботи.

3.2.2. Директивні органи

3.2.2.1. ФФУ засновує два директивних органи, офіційна назва яких:

- директивний орган першої інстанції;
- апеляційний орган.

3.2.2.2. Вищевказані директивні органи незалежні один від одного. Вони мають підтримку з боку Адміністрації ФФУ (див. пункт 3.2.3.3.).

3.2.3. Директивний орган першої інстанції

3.2.3.1. Директивний орган першої інстанції – атестаційна комісія – **(ЛК)** приймає рішення про доцільність видачі атестату претенденту на підставі представлених документів і відповідно до положень системи Атестації з урахуванням встановлених термінів подачі документів.

3.2.3.2. Рішення з приводу складу **ЛК** і необхідного для його роботи кворуму приймає Виконком ФФУ.

3.2.3.3. ФФУ призначає до складу **ЛК** лише працівників ФФУ. До складу **ЛК** повинні входити щонайменше один кваліфікований юрист і щонайменше один бухгалтер, які мають вищу спеціальну освіту та стаж роботи за фахом не менше 3-х років.

3.2.3.4. УЄФА рекомендує, щоб до складу директивного органу першої інстанції входило від п'яти до дев'яти осіб, а кворум для прийняття рішення становив відповідно від трьох до п'яти осіб. Виконком ФФУ рішенням від 5.09.02 р. створив **ЛК** у кількості 9 осіб із кворумом мінімум 5 членів, призначив голову, заступника і членів та встановив термін їх повноважень 2 роки. Рішенням від 16 серпня 2004 року Виконком ФФУ продовжив термін повноважень директивних органів до 2006 року.

3.2.4. Апеляційний орган

3.2.4.1. ФФУ в особі свого Виконкому створює юридичний орган спеціальної юрисдикції – Апеляційний комітет (**АК**), який приймає рішення по апеляціях претендентів на атестат. Прийняте ним рішення про доцільність видачі атестату є **остаточним і таким, що має обов'язкову силу**.

3.2.4.2. Система Атестації футбольних клубів входить до компетенції Апеляційного комітету.

3.2.4.3. До складу **АК** повинні входити щонайменше 1 кваліфікований юрист і 1 бухгалтер, які мають вищу спеціальну освіту і стаж роботи за фахом не менше 3-х років. Виконком ФФУ визначив склад **АК** у кількості 5 осіб, призначив голову і членів та встановив термін їх повноважень 2 роки при кворумі мінімум 3 особи.

3.2.4.4 У випадку звільнення з посади голови або члена Директивних органів, Виконком ФФУ на черговому засіданні призначає нову особу із терміном повноважень, що залишився.

3.2.5. Адміністративний орган з Атестації

3.2.5.1. Атестаційна комісія покладає на Центр ліцензування ФФУ (**СЛ**) обов'язки адміністративного органу.

3.2.5.2. У коло обов'язків **СЛ** входить:

- підготовка пропозицій щодо подальшого розвитку системи Атестації футбольних клубів;
- забезпечення адміністративної підтримки директивних органів, зазначених вище в параграфі 3.2.2;
- сприяння претенденту на атестат, надання їм консультаційних послуг і контроль за їхньою діяльністю протягом сезону та оцінка властивих ризиків;
- виконання функцій контактної точки й обмін досвідом з відділами Атестації інших асоціацій-членів УЄФА і із самим УЄФА;
- аналіз та оцінка повноти та якості документів наданих претендентом.

3.2.5.3. В **СЛ** повинен працювати персонал належної кваліфікації, а сам **СЛ** оснащується необхідною інфраструктурою. Відповідні витрати на це несе ФФУ. Виконком ФФУ встановлює адміністративний збір, що будуть сплачувати претенденти на атестат.

3.2.5.4. Штатні співробітники або зовнішній фінансовий консультант **СЛ** повинні бути дипломованими фахівцями у сфері бухгалтерського обліку чи аудиту, чий диплом є визнаним відповідним державним органом (наприклад, державним виконавчим органом влади, міністерством освіти та науки України), або повинні мати багаторічний стаж роботи у вищевказаних сферах, підтверджений у встановленому трудовим законодавством порядку.

3.2.5.5. Всі особи, що беруть участь у процедурі Атестації, зобов'язані строго дотримуватися правила конфіденційності щодо інформації, отриманої в процесі Атестації. У цьому зв'язку ФФУ

повністю погоджується з типовим спеціальним застереженням про конфіденційність, розробленим УЄФА, приклад його наводиться в Додатку 1 до даної Глави та адаптує його до вимог національного законодавства. При цьому ФФУ бере до уваги такі вимоги УЄФА:

- а) необхідність дотримання національного законодавства;
- б) доцільність такого застереження про конфіденційність, яке не обмежується терміном дії договору;
- в) необхідність інформаційного обміну з відповідними ліцензійними органами УЄФА з метою проведення вибіркового перевірок.

3.3. Порядок призначення членів Атестаційних органів

3.3.1. Виконавчий комітет ФФУ призначає голову, заступника голови й інших членів кожного атестаційного органу на визначений термін (від двох до чотирьох років).

3.3.2. Серед співробітників кожного атестаційного органу бажана наявність щонайменше одного кваліфікованого юриста і аудитора, що має кваліфікацію, яка була б визнана у встановленому законодавством України порядку.

3.3.3. Співробітники Атестаційних органів не можуть одночасно входити до юридичних органів ФФУ і при виконанні своїх обов'язків повинні діяти неупереджено. Має бути гарантоване розмежування повноважень.

3.3.4. Співробітники Атестаційних органів можуть одночасно бути співробітниками інших комітетів ФФУ (за винятком органів, зазначених вище у пункті 3.3.3). Вони можуть повторно призначатися на свою посаду.

3.4. Вимоги, які висуваються до співробітників Атестаційних органів

3.4.1. Співробітники Атестаційних органів зобов'язані суворо дотримуватися тих самих правил конфіденційності, що і співробітники адміністративних органів з Атестації (див. вище пункт 3.2.5.5). Правила конфіденційності визначаються ФФУ; члени Атестаційних органів зобов'язані визнати їх у письмовій формі.

3.4.2. На додаток до вимог, викладених вище, Атестаційна комісія має право встановлювати інші умови, виконання яких вимагається від співробітників Атестаційних органів (щодо рівня освіти, професійної підготовки, стажу і так далі) з метою забезпечення виконання ними своїх обов'язків на високому професійному рівні.

3.4.3. Будь-який співробітник атестаційного органу повинен автоматично утриматися при голосуванні у випадку, якщо існують якісь сумніви з приводу його/її незалежності стосовно футбольного клубу, який подав заявку, чи у випадку виникнення конфлікту інтересів.

3.4.4. У зв'язку з цим незалежність члена атестаційного органу не може бути гарантована у випадку, якщо він/вона або кожен з членів його/її родини (шлюбний супутник, діти, батьки, брат чи сестра) є:

- членом;

- акціонером;
 - партнером по бізнесу;
 - спонсором;
 - консультантом (і так далі) футбольного клубу-претендента на атестат.
- Вищенаведений перелік не є вичерпним.

3.4.5. Атестаційна комісія має право встановлювати додаткові критерії, що стосуються незалежності співробітників Атестаційних органів.

3.5. Атестат

3.5.1 Атестати виготовляються ФФУ та за її рахунок, повинні видаватися відповідно до вимог Положення і наділяти своїх власників правом участі у відповідних клубних змаганнях

3.5.2. До участі у клубних змаганнях ФФУ в черговому сезоні можуть бути допущені лише ті футбольні клуби, які на встановлену ФФУ дату подачі документів відповідають мінімальним вимогам, викладеним у **затвердженому** Положенні про Атестацію професіональних футбольних клубів 1-щї та 2-ої ліг, і одержали право участі у цих змаганнях на підставі своїх спортивних результатів.

3.6. Допуск до клубних змагань УЄФА

3.6.1. Для того, щоб бути допущеним до відповідного клубного змагання УЄФА, футбольний клуб також зобов'язаний виконати всі вимоги згідно з відповідним положенням про клубні змагання УЄФА.

3.6.2. Процедура допуску до змагань підпадає під виняткову юрисдикцію УЄФА і його компетентних органів (Директора-розпорядника, Комітету з питань проведення клубних змагань і т.д.).

3.6.3. Вищевказані компетентні органи УЄФА приймають остаточне рішення щодо допуску футбольного клубу до участі в будь-яких клубних змаганнях УЄФА.

3.6.4. Такі рішення підпадають під повну юрисдикцію УЄФА на підставі його Статуту, включаючи Спортивний арбітражний суд у Лозанні в якості арбітражного суду ординарної юрисдикції (Стаття 61 ff Статуту УЄФА).

3.7. Додаткові вимоги, що встановлюються за ініціативою Атестаційної комісії

3.7.1. Атестаційна комісія має право підвищити мінімальні вимоги чи рекласифікувати у бік підвищення встановлені ФФУ критерії (див. глави з 6 по 10) для участі футбольних клубів у національних змаганнях. Крім того, Атестаційна комісія має право вводити додаткові критерії, що не включені до Положення .

3.7.2. У тих випадках, коли якісь мінімальні вимоги або додаткові критерії вводяться з ініціативи Атестаційної комісії, вони будуть застосовуватися (з відповідними необхідними змінами) і у відношенні до участі в національних змаганнях. Це можна проілюструвати на такому прикладі (для клубів 1-ої ліги):

- Атестаційна комісія встановлює для національних змагань мінімальну місткість на рівні 2500 індивідуальних місць.

► Отже, для клубів першої ліги, що виступають у національних змаганнях, мінімальна місткість стадіону буде становити **2500 індивідуальних місць**.

3.8. Процесуальні норми процедури

3.8.1. У системі атестації футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг ФФУ застосовує процесуальні норми та принципи, викладені у Дисциплінарних положеннях ФФУ.

3.8.2. Всі рішення, що приймаються Директивними органами ФФУ з атестації футбольних клубів і органами футбольного правосуддя ФФУ, відповідно до їх повноважень повинні ґрунтуватися на вимогах Статуту ФФУ про законність та справедливість.

3.8.3. За невиконання або неналежне виконання клубом-претендентом вимог Системи атестації до нього застосовуються санкції та дисциплінарні заходи у відповідності до цього Положення і/або Дисциплінарних правил ФФУ. Право застосування санкцій і дисциплінарних заходів у відповідності до Статуту ФФУ покладається на Контрольно-дисциплінарний комітет ФФУ.

[НА БЛАНКУ ФЕДЕРАЦІЇ ФУТБОЛУ УКРАЇНИ]

[Назва та адреса відповідного футбольного Клубу]

Дата: _____

Угода про конфіденційність

Шановні добродіі,

ми звертаємося до Вас у зв'язку з поданою [Клубом] заявкою на одержання атестату (надалі - "Атестат") на футбольний сезон [YY/YY років] у відповідності до умов Системи Атестації футбольних клубів (надалі - "Заявка").

1. Для того, щоб у нас була можливість дати оцінку Заявці і прийняти щодо неї рішення, Ви надали та /чи надасте в наше розпорядження інформацію (надалі - "Інформація"), що стосується [Клубу] і діяльності в суміжних сферах.
2. Беручи до уваги надання Вами в наше розпорядження вищевказаної Інформації, цим ми беремо на себе зобов'язання щодо дотримання нами і нашими співробітниками та/або агентами (зокрема, співробітниками, що працюють у нашому відділі Атестації, й іншими, призначеними консультантами) режиму строгої конфіденційності у відношенні такої Інформації і щодо її нерозголошення у прямій чи непрямій формі будь-якій третій стороні (в будь-який спосіб), за винятком випадків:
 - (a) коли це необхідно для оцінки Заявки, і лише за умови того, що вищевказана третя сторона дасть нам зобов'язання зберігати конфіденційність розкритої їй інформації, що не становить комерційної таємниці;
 - (b) коли це робиться у зв'язку із запитом висновку юриста;
 - (c) коли цього вимагає судова інстанція відповідної юрисдикції;
 - (d) коли щодо цього від Вас завчасно отримано письмовий дозвіл.
3. В інтересах збереження вищевказаного режиму конфіденційності ми зобов'язуємося забезпечити оформлення в найкоротші практично доцільні терміни часу всіма співробітниками нашого відділу Атестації й іншими призначеними консультантами, що беруть участь в оцінці Заявки, зобов'язання про збереження конфіденційності у формі документу, зазначеного у Додатку 1 до даної угоди. На Вашу вимогу ми згодні надати Вам копії всіх таких оформлених зобов'язань.
4. Ми зобов'язуємося використовувати вищевказану Інформацію виключно з метою оцінки Заявки.

5. Дана угода не застосовується у відношенні будь-якої Інформації, що є чи стає доступною з відкритих джерел, за винятком випадків, коли це стало прямим чи непрямим наслідком припущеного нами порушення зобов'язань, що містяться у даній угоді.
6. У даному листі термін "Інформація" містить в собі інформацію, що дається Вами чи від Вашого імені, в усній чи письмовій формі, або в будь-який інший спосіб (включаючи інформацію, що зберігається у комп'ютері або на будь-якому іншому носії будь-якого роду), інформацію, що стає очевидною при будь-якому відвідуванні об'єкта права власності, що належить [Клубу] чи займаного ним, аналітичні матеріали або доповідні записки, підготовлені нами або від нашого імені, і які містять будь-яку інформацію, зазначену у даному параграфі.
7. Кожна сторона, що підписала угоду, цим заявляє і гарантує іншій стороні:
 - (а) що вона має всі права і повноваження, необхідні для того, щоб взяти на себе і виконувати всі ті зобов'язання, які вимагаються від неї згідно з цією угодою;
 - (б) що вона здійснила все необхідне для того, щоб санкціонувати оформлення і виконання угоди згідно з її умовами.
8. Дана угода складена у відповідності до вимог [законодавства України] про інформацію. Сторони домовилися про те, що розгляд будь-яких претензій, суперечок чи питань, що виникають у результаті даного листа-угоди або у зв'язку з ним, знаходиться у винятковій компетенції юридичних органів ФФУ.

Прохання підтвердити, що Ви згодні з викладеними у даній угоді умовами і приймаєте їх, підписавши і повернувши нам один з двох примірників даної угоди за зазначеною вище адресою.

З повагою

.....
[ПОВНЕ ІМ'Я ОСОБИ, ЩО ПІДПИСАЛА ДОКУМЕНТ]
підписано від імені та за дорученням ФФУ
у якості її повноважного представника

.....
[ПОВНЕ ІМ'Я ОСОБИ, ЩО ПІДПИСАЛА ДОКУМЕНТ]
погоджено і прийнято від імені і за дорученням [Клубу]

Лист

**ФОРМА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ПРО ЗБЕРЕЖЕННЯ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ, ЩО ПОВИННО
БУТИ ОФОРМЛЕНЕ ВСІМА СПІВРОБІТНИКАМИ ВІДДІЛУ АТЕСТАЦІЇ Й ІНШИХ
КОНСУЛЬТАНТІВ, ЩО БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОЦЕСІ ОЦІНКИ ПОДАНОЇ КЛУБОМ
ЗАЯВКИ НА ОДЕРЖАННЯ АТЕСТАТУ**

Я, [ІМ'Я ОСОБИ, ЩО ПІДПИСАЛА ДОКУМЕНТ], цим підтверджую, що я ознайомився з зобов'язаннями про збереження конфіденційності і нерозголошення інформації, що містяться в типовому листі-угоді, укладеній між Федерацією футболу України і футбольними клубами, які знаходяться під її юрисдикцією, зрозумів ці зобов'язання і зобов'язуюся керуватися ними .

Я розумію, що мої зобов'язання в цьому зв'язку будуть залишатися у силі і після закінчення моєї участі в оцінці будь-якої Заявки на одержання атестату і після закінчення моєї роботи в Федерації футболу України чи співробітництва з нею незалежно від тривалості такої роботи або такого співробітництва.

Підпис :
[Ім'я, прізвище фізичної особи, посада]

Дата: _____



4. Претендент на атестат

4.1. Вступ

У даній главі міститься визначення юридичної особи, що подає заявку на одержання атестату (претендент на атестат). Атестаційна комісія зобов'язана вчасно і у письмовій формі направити зацікавленим футбольним клубам запрошення подати заявку на одержання атестату. До того часу, доки атестат не виданий Атестаційною комісією, претендент на атестат вважається претендентом.

4.2. Коло претендентів на атестат

4.2.1. Право визначення претендентів на атестат

4.2.1.1. Атестаційна комісія визначає клуби-претенденти на атестат у Положенні (2.3.5.). Статут ФФУ забезпечує правову основу Положення про Атестацію футбольного клубу.

4.2.2 Сфера застосування

4.2.2.1. ФФУ встановлює, що всі футбольні клуби, які на підставі своїх спортивних результатів одержать право брати участь у національних клубних змаганнях 1-ої та 2-ої ліг, починаючи з сезону 2005/2006 років (1-а ліга), а з сезону 2006/2007 років (2-а ліга), володіли атестатом відповідно до даного Положення.

4.2.2.2. Отже, відповідно до Системи Атестації футбольних клубів, починаючи з сезону 2005/2006 років для 1-ої ліги, а з 2006/2007 років для 2-ої ліги до національних клубних змагань будуть допускатися лише ті футбольні клуби, які відповідають встановленим ФФУ мінімальним критеріям. Брати участь у відповідному клубному змаганні УЄФА зможуть лише ті клуби-власники атестату, що одержали право участі в таких змаганнях на підставі своїх спортивних результатів. Оскільки деякі клуби зможуть одержати право участі в змаганнях УЄФА на підставі своїх спортивних результатів лише наприкінці футбольного сезону (наприклад, у фіналі Кубка України), УЄФА рекомендує завершити процедуру Атестації до того, як визначаться спортивні результати, на підставі яких клуб одержує право участі в змаганнях УЄФА. Найбільш доречним і практичним рішенням було би проходження процедури Атестації, як мінімум, всіма клубами 1-ої та 2-ої ліг до того, як визначаться спортивні результати, на підставі яких клуби одержать право брати участь у клубних змаганнях УЄФА.

4.2.3. Статус футбольних клубів

4.2.3.1. Видача атестату не залежить від статусу футбольного клубу (професіональний, напівпрофесіональний чи аматорський). Всі футбольні клуби, які виступають у лігах, визначених ФФУ, зобов'язані відповідати вимогам Положення ФФУ.

4.2.4. Юридична форма футбольних клубів

4.2.4.1 Видача атестату відповідно до нормативної бази і законодавства України не залежить від юридичної форми футбольного клубу.

4.3. Видача атестату

4.3.1. Правова основа взаємин з ФФУ

4.3.1.1 Система Атестації передбачається Положенням і покликана регулювати допуск клубів до національних клубних змагань.

4.3.1.2 Атестат видається раз у рік і поширюється на наступний сезон національних клубних змагань ФФУ.

4.3.2. Письмова заявка

4.3.2.1 Претендент на одержання атестату повинен подати письмову заявку Атестаційній комісії. У даній заявці клуб повинен, зокрема, заявити про те, що він буде дотримуватися Статуту ФФУ.

4.3.3. Інші умови

4.3.3.1 Видача атестату здійснюється за умови, що претендент на атестат виконає всі “обов'язкові” критерії, які застосовуються Атестаційною комісією.

4.3.4 Закінчення терміну дії атестату, відкликання атестату і повернення атестату

4.3.4.1. Термін дії атестату минає без попереднього повідомлення:

- по закінченні сезону, на який він був виданий;
- при розформуванні відповідної ліги.

4.3.4.2 Атестат може бути відкликаний в середині сезону Атестаційною комісією у таких випадках:

- якщо кожна з умов видачі атестату більше не виконується .
- якщо футбольний клуб порушує кожне зі своїх зобов'язань відповідно до даного Положення;
- якщо клуб навмисно надав Атестаційній комісії перекручені, фальсифіковані дані.

4.3.4.3. У разі відкликання у клубу атестату, рішення, що стосуються виключення даного клубу з відповідної Ліги до закінчення сезону, може бути прийняте атестаційними органами.

4.3.4.4. Атестат не підлягає передачі іншій юридичній особі.

4.3.4.5. У випадку, якщо з будь-яких причин атестований клуб у середині сезону виявляється втягнутим у процедуру банкрутства відповідно до чинного законодавства України, відповідний Атестат може бути відкликано.

4.3.4.6. ФФУ залишає за собою право виключити клуб з поточного клубного змагання ФФУ на підставі Регламенту Всеукраїнських змагань з футболу серед професіональних команд.

4.4. Визначення Клубів, претендентів на атестат

4.4.1. Принцип

4.4.1.1. Відповідальність за визначення претендентів на атестат згідно зі Статутом та регламентами ФФУ і відповідно до законодавства України несе ФФУ в особі Атестаційної комісії.

4.4.1.2. Визначення претендентів на атестат пов'язане з членством у ФФУ та із заходами дисциплінарного контролю з її боку.

4.4.1.3. Подавати заявку на одержання атестату й одержувати її можуть лише колективні члени ФФУ. Члени ФФУ з числа фізичних осіб не мають права подавати заявку на одержання атестату й одержувати його.

4.4.1.4. Претендент на атестат, як юридична особа, відповідно до Статуту ФФУ, повинен бути правочинним членом ФФУ. Він повинен нести повну відповідальність і одноосібно контролювати всю футбольну діяльність, пов'язану з участю в національних і міжнародних футбольних змаганнях, а також за виконання вимог щодо Атестації футбольних клубів.

Претендент на атестат, зокрема, зобов'язаний забезпечити наступне:

- а) щоб усі футболісти клубу були зареєстровані в ФФУ і (якщо вони не є футболістами-аматорами) уклали письмовий трудовий договір із клубом (див. Статтю 4 Положення ФІФА про статус і трансфер футболістів);
- б) щоб Атестаційній комісії була надана вся необхідна інформація та/або документи, що стосуються встановлення факту дотримання зобов'язань з Атестації, які належать до спортивних, інфраструктурних, кадрових і адміністративних, правових і фінансових критеріїв, викладених у Главах 6, 7, 8, 9 і 10 відповідно. При оцінюванні виконання цих критеріїв Атестаційна комісія повинна брати до уваги юридичну особу/юридичних осіб, що бере/беруть участь у вищевказаній футбольній діяльності претендента на атестат.

Має бути надана документація за такими позиціями:

А. Бухгалтерський баланс (Додаток І)

а) Активи

- Вартість придбання трансферів футболістів (нетто)
- Інфраструктура, що знаходиться у власності
- Футбольні борги
- Інші активи, пов'язані з футболом

б) Зобов'язання

- Футбольні кредитори
- Забезпечені позички
- Інші позички

Б. Звіт про фінансові результати (Додаток II)

а) Доходи

- Загальний виторг від продажу квитків
- Маркетинг, спонсорство і реклама
- Права на трансляцію
- Інші доходи, пов'язані зі змаганнями
- Трансфери футболістів
- Торгівля і громадське харчування
- Доходи від пов'язаної з футболом оренди
- Дотації та інші внески третіх осіб
- Інші доходи, пов'язані з футболом

б) Витрати

- Витрати на персонал
- Зарплата й оклади футболістів
- Інша зарплата й оклади
- Інші витрати на персонал
- Прямі витрати в зв'язку з проведенням змагань
- Інші витрати, пов'язані з футболом
- Зношення і амортизація
- Стосовна до футболістів амортизація
- Інша амортизація

На додаток до вищевказаних обов'язкових положень, ФФУ рекомендує використовувати зазначені нижче керівні принципи при визначенні претендентів на атестат. Відповідно до цих принципів претендент на атестат повинен:

- з юридичної точки зору базуватися на території національної асоціації і проводити свої домашні матчі лише на цій території. Національна асоціація може припускати винятки, що повинні бути затверджені міжнародними федераціями (УЄФА і ФІФА);
- мати право користуватися назвою і торговими марками клубу і не повинні змінювати назву клубу з рекламно-пропагандистською метою;
- не погоджуватися на включення в договори з телевізійними компаніями, спонсорами та іншими комерційними партнерами таких положень, які могли б обмежити клуб у його волі приймати рішення або впливати на керування діяльністю клубу.



5. Порядок Атестації

5.1. Вступ

Дана глава визначає основні процедури в межах системи Атестації футбольних клубів. У ній міститься опис тих мінімальних вимог ФФУ, що встановлює Атестаційна комісія для перевірки дотримання критеріїв, наведених у Положенні (спортивних, інфраструктурних, кадрових і адміністративних, правових і фінансових критеріїв), тим самим контролюючи видачу атестату клубам, що подали заявки на одержання атестату.

Найбільш важливими вимогами, яким повинна дотримуватися Атестаційна комісія, є таке:

- процес прийняття рішень повинен ґрунтуватися на двоетапному підході (Директивний орган першої інстанції та Апеляційний орган) у відповідності до вимог, викладених у розділі 3.2.2 Положення;
- перевірка дотримання всіх груп критеріїв (спортивних, інфраструктурних, кадрових і адміністративних, правових і фінансових) претендента на атестат повинна проводитися персоналом, що має належну кваліфікацію, діє за дорученням Атестаційної комісії відповідно до вимог, викладених в розділі 3.2.5 Положення;
- Атестаційна комісія зобов'язана подати до ФФУ список атестованих футбольних клубів у терміни, що (починаючи з сезону 2005/2006 років – для 1-ої ліги, а з сезону 2006/2007 років для 2-ої ліги) будуть визначатися відповідними щорічними правилами проведення клубних змагань ФФУ. Після цього Атестаційна комісія вправі включати в процедуру Атестації додаткові заходи відповідно до особливостей своєї організаційної структури, законодавства України і згідно зі своїми потребами.

ФФУ та/або уповноважені ним органи/відомства залишають за собою право у будь-який час і без попередження здійснювати вибіркові перевірки Атестаційної комісії для того, щоб впевнитися в дотриманні ними мінімальних вимог, визначених процедурою Атестації. Недотримання цих вимог може призвести до санкцій, встановлених належними органами ФФУ відповідно до характеру і ваги припущених порушень.

5.2. Мета

Метою розглянутого нижче порядку Атестації є:

- надання допомоги Атестаційній комісії у встановленні належної та ефективної процедури Атестації відповідно до її потреб і особливостей її організаційної структури;
- узгодження основних вимог, яких повинна дотримуватися Атестаційна комісія при видачі атестату, необхідного для участі у національних і клубних змаганнях УЄФА;
- забезпечення ухвалення рішення про видачу атестату незалежним органом (Директивним органом першої інстанції та/або Апеляційним органом) відповідно до розділу 3.2.2;
- забезпечення адекватної підтримки директивних органів з боку Адміністрації ФФУ;
- створення для Атестаційної комісії таких умов, за яких вона зможе здійснювати гнучке керування системою Атестації футбольних клубів.

5.3. Переваги

Перша й основна перевага такого порядку Атестації полягає в тому, що ФФУ знайомить Атестаційну комісію з тими керівними принципами, які вона зможе використовувати для ефективної і результативної організації власної системи Атестації футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг.

Такий порядок обумовлює вимоги, покликані гарантувати рівні умови та "прозорість" для того, щоб претенденти на атестат проходили Атестацію аналогічним чином на національному рівні.

Даним порядком Атестації визначені його основні етапи. Те, що при цьому, наскільки це можливо, використаний модульний принцип побудови, дозволяє Атестаційній комісії виявляти необхідну гнучкість для адаптації порядку Атестації у кожному конкретному випадку з урахуванням місцевих умов.

5.4. Основні етапи

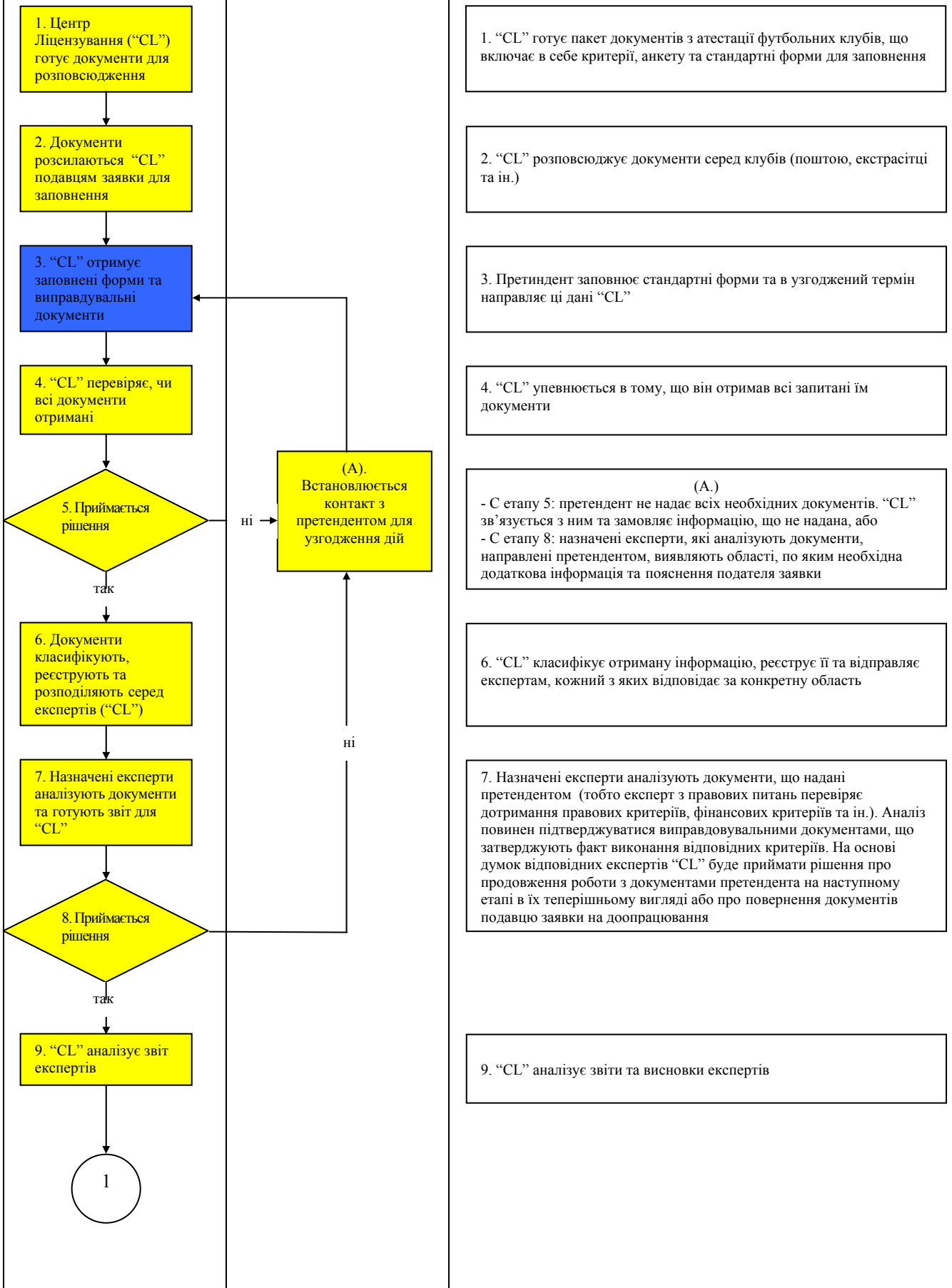
На наведеній нижче діаграмі можна ознайомитися з мінімальними вимогами (основними етапами), визначеними процедурою Атестації.

Цифрові позначення на діаграмі деталізують ті кроки, які належить робити в логічній послідовності з точки зору оформлення атестату в інтересах подавців заявки. У лівому стовпчику етапи послідовно пронумеровані від 1 до 16. Саме ці етапам буде необхідно пройти в тих випадках, коли в процесі Атестації не виникне ніяких питань, тобто коли претендент буде відповідати всім вимогам, а Атестаційна комісія буде діяти за ідеальним сценарієм.

Літерні позначення на діаграмі стосуються питань, які можуть виникнути або, швидше за все, виникнуть у процесі Атестації й у зв'язку з якими доведеться вживати відповідних заходів. У центральному стовпчику етапи послідовно позначені літерами від (А) до (І). Правий стовпчик надає читачу можливість ознайомитися з коротким описом кожного етапу окремо.

Нижченаведена діаграма є рекомендованою УЄФА і в наслідок цього її структура надається без змін.

Порядок



1. "CL" готує пакет документів з атестації футбольних клубів, що включає в себе критерії, анкету та стандартні форми для заповнення

2. "CL" розповсюджує документи серед клубів (поштою, екстраситі та ін.)

3. Претиндент заповнює стандартні форми та в узгоджений термін направляє ці дані "CL"

4. "CL" упевнюється в тому, що він отримав всі запитані їм документи

(A.)
 - С етапу 5: претендент не надає всіх необхідних документів. "CL" зв'язується з ним та замовляє інформацію, що не надана, або
 - С етапу 8: назначені експерти, які аналізують документи, направлені претендентом, виявляють області, по яким необхідна додаткова інформація та пояснення подателя заявки

6. "CL" класифікує отриману інформацію, реєструє її та відправляє експертам, кожний з яких відповідає за конкретну область

7. Назначені експерти аналізують документи, що надані претендентом (тобто експерт з правових питань перевіряє дотримання правових критеріїв, фінансових критеріїв та ін.). Аналіз повинен підтверджуватися виправдовувальними документами, що затверджують факт виконання відповідних критеріїв. На основі думок відповідних експертів "CL" буде приймати рішення про продовження роботи з документами претендента на наступному етапі в їх теперішньому вигляді або про повернення документів подавцю заявки на доопрацювання

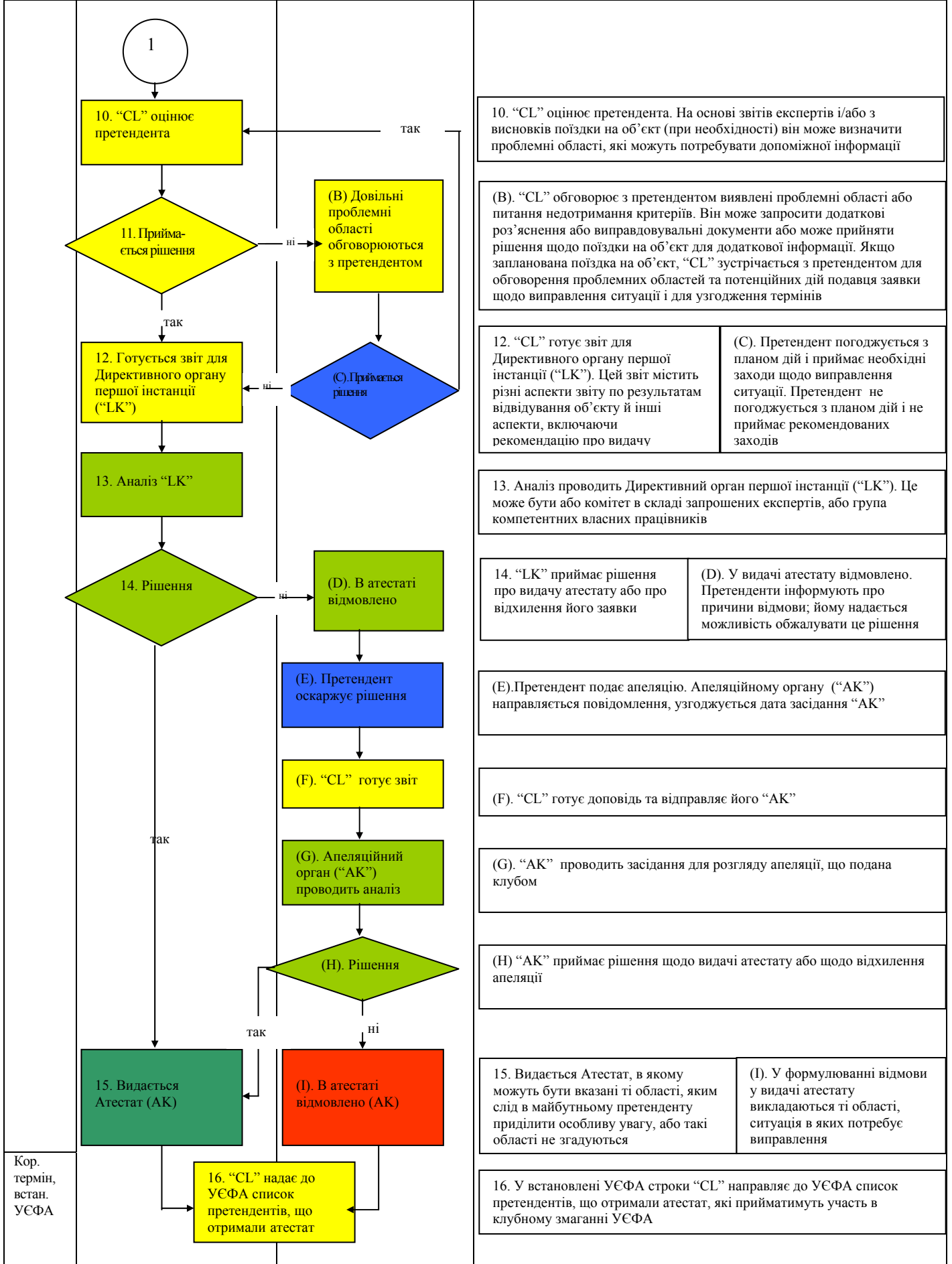
9. "CL" аналізує звіти та висновки експертів

Адміністративний орган Атестаційної комісії

Директивні органи

Претендент

Порядок



10. "CL" оцінює претендента. На основі звітів експертів і/або з висновків поїздки на об'єкт (при необхідності) він може визначити проблемні області, які можуть потребувати допоміжної інформації

В). "CL" обговорює з претендентом виявлені проблемні області або питання недотримання критеріїв. Він може запросити додаткові роз'яснення або виправдовувальні документи або може прийняти рішення щодо поїздки на об'єкт для додаткової інформації. Якщо запланована поїздка на об'єкт, "CL" зустрічається з претендентом для обговорення проблемних областей та потенційних дій подавця заявки щодо виправлення ситуації і для узгодження термінів

12. "CL" готує звіт для Директивного органу першої інстанції ("LK"). Цей звіт містить різні аспекти звіту по результатам відвідування об'єкту й інші аспекти, включаючи рекомендацію про видачу

С). Претендент погоджується з планом дій і приймає необхідні заходи щодо виправлення ситуації. Претендент не погоджується з планом дій і не приймає рекомендованих заходів

13. Аналіз проводить Директивний орган першої інстанції ("LK"). Це може бути або комітет в складі запрошених експертів, або група компетентних власних працівників

14. "LK" приймає рішення про видачу атестату або про відхилення його заявки

Д). У видачі атестату відмовлено. Претенденти інформують про причини відмови; йому надається можливість обжалувати це рішення

Е). Претендент подає апеляцію. Апеляційному органу ("АК") направляється повідомлення, узгоджується дата засідання "АК"

Ф). "CL" готує доповідь та відправляє його "АК"

Г). "АК" проводить засідання для розгляду апеляції, що подана клубом

Н). "АК" приймає рішення щодо видачі атестату або щодо відхилення апеляції

15. Видається Атестат, в якому можуть бути вказані ті області, яким слід в майбутньому претенденту приділити особливу увагу, або такі області не згадуються

І). У формулюванні відмови у видачі атестату викладаються ті області, ситуація в яких потребує виправлення

16. У встановлені УЄФА строки "CL" направляє до УЄФА список претендентів, що отримали атестат, які прийматимуть участь в клубному змаганні УЄФА

Кор. термін, встан. УЄФА

1. До встановленого крайнього терміну подачі до ФФУ списку клубів-учасників Всеукраїнських змагань з футболу серед професіональних команд у день, що повинен бути визначений Атестаційною комісією, адміністративний орган ("CL") готує документи з Атестації футбольних клубів, до яких ввійдуть критерії, анкети і типові форми, які необхідно повернути після заповнення.
2. "CL" направляє підготовлений пакет з документами претенденту на атестат. Це може бути зроблено поштою, факсом, по екстра-мережі (extranet) і т.д. разом із запитом про підтвердження одержання пакета з документами.
3. Претендент на атестат у встановлений термін заповнює документи (анкети, стандартні форми і т.д.) і повертає їх у "CL". Це може бути зроблено поштою, факсом, по екстра-мережі (extranet) і т.д. При необхідності до цих документів може бути прикладена пояснювальна документація.
4. Після отримання документів "CL" пересвідчується у тому, що документи, отримані від претендента на атестат, є повними і відправлені ним у погоджені терміни.
5. Етап ухвалення рішення.
Дві альтернативи: етап 6 або етап (А).
6. У разі, якщо документи є повними і відіслані у погоджені терміни, "CL" класифікує отриману інформацію, реєструє її і відправляє на аналіз призначеним експертам, що відповідають за конкретний напрямок роботи (наприклад, юридичні документи направляються експерту з правових питань, фінансова інформація – експерту з фінансових питань і т.д.).
7. Призначені експерти отримують документи претендента, аналізують їх, перевіряють, чи витримані відповідні критерії, і потім у погоджений термін доповідають про результати своєї роботи у "CL" на основі готових типових форм (контрольних списків, звітів і т.д.). Аналіз повинен підтверджуватися виправдувальними документами, що засвідчують факт виконання конкретних критеріїв. Наприклад, перевірка виконання Критерію I.01 "Сертифікація стадіону" повинна бути підтверджена копією юридично чинного сертифікату стадіону.
8. Етап ухвалення рішення.
Дві альтернативи: етап 9 або етап (А).
9. "CL" пересвідчується у тому, що звіти експертів є повними і відправлені у погоджений термін. Потім він аналізує ці звіти і думку експертів.
10. "CL" дає оцінку претенденту. На підставі звітів експертів він може вказати, які сфери викликають занепокоєння і може зажадати додаткових досліджень.
11. Етап ухвалення рішення.
Дві альтернативи: етап 12 або етап (В).
12. У разі, якщо "CL" не виявив будь-яких питань, що вимагають додаткового аналізу, він у погоджені терміни готує звіт для "LK". Цей звіт повинен містити різні аспекти

виконаного аналізу (аналіз отриманої документації і результати поїздок на об'єкт у разі, якщо такі мали місце). На підставі результатів аналізу в звіт включається рекомендація видати атестат чи відхилити заявку.

13. “LK” в погоджений термін одержує звіт “CL”, аналізує його, при необхідності запитує додаткові роз'яснення чи документи і приймає рішення про видачу атестату або про відхилення заявки.
“LK” повинен відповідати всім вимогам у відношенні кваліфікації, незалежності і конфіденційності відповідно до розділів 3.3 і 3.4 даного Положення.

14. Етап ухвалення рішення.
Дві альтернативи: етап 15 або етап (D).

15. Після ретельного аналізу документів претендента і звіту “CL”, “LK” видає атестат. Видача атестату здійснюється за умови виконання претендентом всіх **обов'язкових** критеріїв, визначених у даному Положенні.
У виданому атестаті можуть бути зазначені ті сфери, на які претенденту на атестат рекомендується в майбутньому звернути особливу увагу.

16. “CL” одержує рішення “LK”. На підставі рішення, прийнятого цим директивним органом, він готує список подавців заявки, що отримали дозвіл брати участь у національних клубних змаганнях. Потім цей список направляється до ПФЛ.

(A) Починаючи з етапу 5:

У випадку, якщо документи є неповними або якщо вони не були відправлені в погоджений термін, “CL” зв'язується з претендентом і узгоджує з ним подальші дії, які необхідно виконати (наприклад, запитує відсутні відомості, пояснювальні документи, анкети або типові форми).

Починаючи з етапу 8:

У випадку, якщо експерт з питань Атестації виявляє сфери, щодо яких необхідна додаткова інформація, він зв'язується з претендентом на отримання атестату для обговорення будь-яких питань і отримання роз'яснень і домовляється з ним про те, які дії необхідно виконати.

- (B) У випадку, якщо “CL” виявляє сфери, які потребують додаткового аналізу (недотримання визначених критеріїв, упущення, відсутність інформації і т.д.), він зв'язується з претендентом, щоб обговорити з ним будь-які питання, що викликають занепокоєння. Експерт з питань Атестації може запросити додаткові роз'яснення або пояснювальні документи, або ж може прийняти рішення про поїздку на об'єкт для проведення додаткових досліджень. Якщо запланована поїздка на об'єкт, експерт з питань Атестації зустрічається з претендентом і займається проблемними сферами. Вони визначають, які дії варто розпочати клубу щодо виправлення ситуації в цих проблемних сферах, і узгоджують терміни.

(C) Етап ухвалення рішення.

Дві альтернативи:

У випадку, якщо претендент узгоджує з представником “CL” ті дії, які необхідно розпочати, знову починається етап 10.

У випадку, якщо претендент не згоден з висновками, що містяться у доповіді "CL", і відмовляється надати додаткові відомості чи вжити необхідних заходів, знову починається етап 12.

- (D) Після ретельного аналізу документів претендента на отримання атестату і звіту "LK" відхиляє заявку на отримання атестату.
Формулювання відмови включає детальний виклад тих сфер, у яких необхідні виправлення. Крім того, претенденту дається можливість оскаржити прийняте рішення в Апеляційному комітеті ФФУ.
- (E) Претендент подає апеляцію. Апеляційному комітету ФФУ ("AK") направляється повідомлення та узгоджується дата його засідання.
- (F) "CL" готує звіт і подає його до "AK". У звіті детально викладаються неблагополучні сфери і причини відмови.
- (G) На засіданні Апеляційного комітету розглядається апеляція претендента. Апеляційний комітет вправі запросити додаткові відомості та/або виправдовувальні документи у "LK" та/або подавача заявки.
- (H) Етап ухвалення рішення.
Дві альтернативи: етап 15 або етап (I)
- (I) Після ретельного аналізу документів претендента на атестат і звіту "CL" Апеляційний комітет відхиляє заявку на отримання атестату. У рішенні Апеляційного комітету детально викладаються причини відмови і ті сфери, у яких необхідні виправлення.

Атестаційна комісія ФФУ щорічно і завчасно відповідно до вищенаведеної діаграми встановлює початкові та остаточні терміни з процедурних питань, а також з питань кожного критерію, про що всі клуби отримують своєчасну інформацію перед початком процедури. Для виконання вимог фінансового критерію (див. розділ 10 цього Положення) ФФУ встановлює остаточний термін надання документації до Атестаційної комісії не пізніше 31 березня кожного року. У випадку накладання на клуб санкцій – діють терміни, які встановлені Дисциплінарними правилами ФФУ.

5.5. Висновок

ФФУ добре розуміє, що дана система Атестації професіональних футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг ставить перед Атестаційною комісією винятково складні завдання в плані обсягу роботи, що має бути виконана, у плані вирішення внутрішніх організаційних питань, підготовки кадрів та інфраструктури. ФФУ готова сприяти органам Атестації у вирішенні всіх цих питань.

Атестаційна комісія підготувала остаточний опис власної процедури Атестації футбольних клубів, виходячи з базового порядку Атестації, викладеного у даній главі. У тісній співпраці з відповідними експертами Атестаційна комісія визначить учасників процесу, час і спосіб проведення відповідних заходів, а також встановить, що повинно бути "на вході", а що - "на виході" кожного з етапів.

Усе це дозволить ефективно оцінювати кожен критерій і відслідковувати ситуацію на кожному етапі Атестації при дотриманні мінімальних вимог.

Вищевказані нормативні положення є невід'ємною частиною всієї процедури Атестації футбольних клубів, встановленої Атестаційною комісією, і повинні бути схвалені Виконкомом ФФУ (процедура акредитації).



6. Спортивні критерії

6.1. Вступ

Для майбутнього футболу абсолютно необхідна наявність як можна більшої кількості футболістів, що володіють належними навичками і прагнуть стати професійними гравцями. Не зважаючи на те, що футбол є найпопулярнішим видом спорту у світі, він незмінно випробує на собі конкуренцію з боку інших командних (баскетбол, волейбол і т.п.) і індивідуальних видів спорту (теніс, бокс і т.п.). Саме тому велике значення має сприяння втіленню молодіжних програм і залучення до футболу все більшої кількості найкраще освічених юнаків та дівчат, що не тільки будуть самі грати у футбол, але також стануть вболівальниками і шанувальниками цієї гри, а також її користувачами. Футболу хотілося б залишитися першим за популярністю серед всіх видів спорту.

В цьому відношенні клуби 1-ої та 2-ої ліг ФФУ, вкладаючи свої інвестиції в дитячо-юнацький, жіночий, ветеранський футбол, стануть гідними представниками української футбольної спільноти.

ФФУ є прихильницею мети активізації розвитку дитячо-юнацького футболу. Однак для того, щоб претендувати на атестат у сезоні 2005/2006 років для 1-ої ліги, та у сезоні 2006/2007 років для 2-ої ліги, футбольний клуб повинен завоювати право виступу у належній лізі на підставі своїх спортивних результатів.

6.2. Мета

Мета спортивних критеріїв зрозуміла. Україні потрібен високоякісний футбол, тому у 1-ій та 2-ій лігах першості України повинні грати ті клуби, що є кращими з точки зору їхніх спортивних досягнень.

Таким чином, необхідно прагнути до такої мети:

- клуби, що беруть участь у національних клубних змаганнях, повинні здійснювати інвестиції в програми розвитку дитячо-юнацького футболу;

- для роботи з дитячо-юнацькими командами клуби повинні залучати добре підготовлених, висококваліфікованих і ліцензованих тренерів для того, щоб підвищити якість футбольної підготовки;
- клуби повинні піклуватися про забезпечення загальної освіти для своїх юних футболістів;
- необхідно сприяти застосуванню принципів "ФЕЙР ПЛЕЙ" як на футбольному полі, так і за його межами, а також сприяти однаковому розумінню питань арбітражу всіма тими, хто так чи інакше бере участь у матчі (арбітрами, футболістами, тренерами і офіційними особами).

6.3. Переваги для клубів

Перша й основна перевага програм розвитку дитячо-юнацького футболу полягає в щорічному вихованні здібних футболістів для головної команди клубу. Сьогодні талановитих гравців дешевше підготувати, ніж придбати їх на футбольному трансферному ринку. Крім того, вони, як правило, легше і швидше вливаються в головну команду, оскільки вже якийсь час тренувалися з її футболістами, знають їхню тактику і говорять з ними спільною мовою. Їм не вистачає лише досвіду. Проте, деякі провідні європейські клуби вже сьогодні пишаються своїми юними талантами, які регулярно виступають у складі головної команди клубу. Такі гравці, якщо вони підготовлені самим клубом, також мають величезне значення в плані зміцнення клубного патріотизму і більшої згуртованості між болівальниками і їхніми улюбленими клубами.

У світлі нової трансферної системи ФІФА, що була погоджена з ЄС, клуби, які підготували футболістів у віці до 23 років, що потім переходять до клубів інших країн, одержують фінансову компенсацію. Таким чином, готуючи молодих футболістів, клуби знову одержують віддачу від своїх вкладень до цієї підготовки. Це повинно стати ще одним стимулом для розвитку дитячо-юнацького футболу на клубному рівні.

Програми, що сприяють поліпшенню відносин і розвитку більшої взаємоповаги між тренерами, офіційними особами, гравцями і арбітрами, сприяють застосуванню концепцію "ФЕЙР ПЛЕЙ" як на футбольному полі, так і за його межами. Це, з одного боку, поліпшує імідж гравців і клубів, з іншого боку - дозволяє знизити штрафи, пов'язані з дисциплінарними стягненнями.

6.4. Критерії

6.4.1. Критерії розряду "А " і "В"

№	Розряд	Опис критерію
S.01	А	<p>Затверджена програма розвитку дитячо-юнацького футболу</p> <p>Кожен претендент на атестат повинен мати програму розвитку дитячо-юнацького футболу, затверджену Атестаційною комісією.</p> <p>Затвердження такої програми вимагає дотримання таких критеріїв:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - клуб зобов'язаний утримувати або фінансувати на договірних засадах із забезпеченням цілорічного навчально-тренувального процесу дитячо-юнацьку спортивну школу: - а) 1-а ліга – не менше трьох вікових категорій; - б) 2-а ліга – не менше двох вікових категорій. <p>Клуб зобов'язаний фінансувати та забезпечити участь дитячо-юнацької спортивної школи у Всеукраїнських змаганнях з футболу відповідно до Регламенту змагань.</p> <p>За умови дотримання правил чесного суперництва, статус дитячо-юнацької школи клубу присвоюється в тому випадку, якщо клуб забезпечує фінансову й технічну підтримку такої школи і якщо вона географічно знаходиться з клубом в одному місті чи регіоні.</p> <ul style="list-style-type: none"> - вік гравців у таких дитячо-юнацьких командах становить від 12 до 18 років; - всі молоді футболісти повинні бути зареєстровані ФФУ; - кожна команда бере участь у дитячо-юнацьких змаганнях чи програмах, що визнані ФФУ. - кожен клуб повинен мати науково-методичну групу і забезпечити наукове супроводження тренувального процесу усіх команд клубу. <p>ФФУ на підставі вимог УЄФА рекомендує, щоб такі змагання або програми передбачали не більше 40 (сорока) офіційних матчів-змагань на кожного футболіста протягом одного сезону.</p>
S.02	A	<p>Спортивні досягнення – головна команда клубу</p> <p>Головна команда клубу повинна отримати право на участь у національних клубних змаганнях на підставі своїх спортивних досягнень у внутрішніх змаганнях, проведених під егідою ФФУ.</p>

6.4.2. Критерії розряду «С»

№	Розряд	Опис критерію
S.03	С	<p>Освіта молодих футболістів</p> <p>Претендент на атестат повинен гарантувати кожному футболісту, що бере участь у його програмі розвитку дитячо-юнацького футболу, можливість регулярно відвідувати навчальний заклад для отримання загальної шкільної та/або професійно-технічної освіти</p>
S.04	С	<p>Питання арбітражу – Програми з поліпшення взаєморозуміння</p> <p>ФФУ підтримує вимоги УЄФА, що рекомендує національним асоціаціям розробити програму, спрямовану на досягнення кращого взаєморозуміння, більшого взаємного визнання і більшої взаємоповаги між тренерами, офіційними особами, футболістами та арбітрами.</p> <p><i>Програма ФФУ передбачає такі основні заходи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>влаштування у кожному сезоні неформальної зустрічі за участю арбітрів, тренерів, офіційних осіб і футболістів. Така зустріч могла б відбуватися у межах тренування за участю арбітрів;</i> - <i>по закінченню такого тренування арбітри могли б дати роз'яснення й обговорити зміни до правил гри та нові інструкції. Однак особливу увагу під час таких зустрічей слід приділяти обміну думками та дискусіям;</i> - <i>до програми підготовки тренерів повинно входити загальне ознайомлення з правилами гри. Футболістів також потрібно навчати правилам гри, однак екзаменувати їх не слід;</i> - <i>особи, що представляють клуб (тренери, офіційні особи та футболісти), повинні взяти на себе зобов'язання з повагою ставитися до арбітрів у своїх публічних висловлюваннях і не давати на їх адресу злонамірних коментарів по телебаченню та на сторінках преси.</i> <p>Кожний клуб повинен розробити таку програму и контролювати її виконання.</p>

6.4.3. Критерії розряду «D» - відсутні



7. Критерії інфраструктури

7.1. Вступ

Критерії і вимоги, що містяться у даному розділі, здебільшого, ґрунтуються на наступних документах:

- Правила гри у футбол (IFAB);
- Постанови Кабінету Міністрів України від 29 червня 2004 року №823 „Про затвердження порядку забезпечення громадського порядку та безпеки під час проведення футбольних матчів”;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 року №2025 „Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів”;
- Брошура УЄФА “Обов’язкові для виконання інструкції щодо забезпечення порядку та безпеки”, видання 2004 року;
- Вказівки і рекомендації з освітлення стадіонів при проведенні змагань УЄФА всіх рівнів;
- Керівні принципи УЄФА щодо роботи з засобами масової інформації;
- Брошура УЄФА /ФІФА “Футбольні стадіони” – Технічні рекомендації і вимоги, пропонувані до будівництва або модернізації футбольних стадіонів;
- Регламент Всеукраїнських змагань з футболу серед професіональних команд;

На основі вищевказаних документів, а також багатого практичного досвіду, розроблені наведені нижче суворі мінімальні вимоги. Оскільки інфраструктурні критерії варто розглядати як довгострокові інвестиції, у даній главі ми також пропонуємо деякі рекомендації, які необхідно враховувати, якщо ви хочете побудувати або модернізувати свої стадіони в короткостроковому плані (від одного року до трьох років). Коли-небудь ці рекомендації, можливо, стануть основними вимогами, що висуватимуться до ваших стадіонів. Тому було б доцільно вже зараз включити ці рекомендації до ваших планів будівництва/модернізації стадіонів або відразу ж почати адаптуватися до них, щоб на добровільній основі підвищити свої стандарти якості.

Ми також нагадуємо Вам про необхідність брати до уваги законодавство України, встановлюючи вимоги до стадіонів і вимоги у сфері забезпечення безпеки.

В контексті інфраструктурного критерію “компетентними органами”, які розглядають та вирішують питання забезпечення безпеки, є: органи місцевої державної влади, органи

місцевого самоврядування (в залежності від розташування або власності стадіону), місцеві органи внутрішніх справ, охорони здоров'я, санітарно-епідеміологічні, державного архітектурного контролю та надзвичайних ситуацій. Перелік законодавчих актів, державних органів та відповідних документів надані у порівняльній таблиці (Додаток III до Глави 7).

7.2. Мета

Наведений нижче перелік вимог покликаний гарантувати:

- щоб у всіх містах країни у розпорядженні учасників футбольних матчів були спортивні споруди, що відповідають однаковим стандартам якості з погляду оснащення і чистоти;
- щоб футбольний вболівальник міг спостерігати за матчем у безпечних і комфортних умовах, де все відповідає його потребам;
- щоб представники засобів масової інформації і преси могли належним чином виконувати свою роботу;
- щоб для вдосконалювання технічної майстерності футболістам всіх клубів надавалися відповідні спортивні споруди.

Дані стандарти стосуються, у першу чергу, вимог до якості. У ФФУ чудово розуміють, що подібні вимоги відносно інфраструктури не можуть бути однаковими для кожної з команд 1-ої та 2-ої ліг національної першості, оскільки всі вони відрізняються одна від одної з погляду значимості футболу в конкретному регіоні, рівня його професійності, населення, середньої кількості глядачів, політичної підтримки, що надається футболу та економічних можливостей.

Таким чином, відправною точкою для введення інфраструктурних критеріїв є вимоги до якості.

У кожного потенційного глядача, що прийшов на футбольний матч, повинна бути можливість дивитися футбол у спокійній обстановці та у безпечних, комфортних умовах, які необхідно створити на стадіоні. ФФУ буде й надалі надавати клубам підтримку у здійсненні ними довгострокової програми будівництва і модернізації стадіонів, ділитися своїми «ноу-хау», досвідом і так далі.

Очевидно, що з урахуванням майбутніх потреб і стандартів вимоги, що висуваються до стадіонів, час від часу доведеться змінювати. Про будь-які зміни у вимогах клуби будуть сповіщені завчасно до введення цих вимог. ФФУ розуміє, що для того, щоб відповідати мінімальним вимогам, які висуваються, на модернізацію існуючих спортивних споруд буде потрібен певний час.

Виходячи з цього, у даній главі наводяться деякі додаткові рекомендації, які у майбутньому можуть стати основними вимогами.

Також є очевидним, що в ряді випадків здійснити модернізацію існуючих стадіонів таким чином, щоб вони відповідали необхідним стандартам, імовірно, буде неможливо через

причини чисто конструкційного характеру. У цьому зв'язку ФФУ пропонує деякі альтернативні варіанти, що дозволять забезпечити відповідність цим вимогам.

7.3. Переваги для клубів

Ми розуміємо, що сьогодні глядачі будуть дивитися тільки ті змагання, які для них цікаві, доставляють їм задоволення і варті тих грошей, які витрачені на придбання квитків. Просто проведення футбольного матчу між двома командами зараз вже не досить, щоб залучити глядачів на футбольний стадіон. Тому кожен клуб разом із власником стадіону і місцевою владою повинен докласти всіх зусиль, щоб зробити стадіон приємним для відвідування, надійним і безпечним, щоб до нього можна було безперешкодно дістатися на автомобілі (включаючи наявність зручних автостоянок) та/або на громадському транспорті; щоб на стадіоні були зручні сидячі місця, що дозволяють із близької відстані спостерігати за подіями, які відбуваються на футбольному полі, чисті точки громадського харчування і торгові точки, просторі і чисті чоловічі та жіночі туалети, відповідне комунікаційне обладнання (гучномовці і відео-екран) і, нарешті, щоб глядачу був запропонований цікавий, захоплюючий футбол.

На футбольні матчі на такий стадіон буде приходити більше глядачів, і особливо сімей. Вони будуть приїжджати на стадіон задовго до початку матчу і будуть готові витратити більше грошей, якщо вся інфраструктура стадіону буде привабливою і відповідатиме їхнім потребам. Такий додатковий прибуток дасть кошти для додаткових інвестицій у стадіони та інші спортивні споруди. І, звичайно ж, комфортабельність стадіону є важливим чинником з погляду залучення більшого числа вболівальників, що будуть підтримувати команду, яка виходить на поле.

7.4. Критерії

Визначення поняття "стадіон"

У рамках системи Атестації футбольних клубів під "стадіоном" мають на увазі місце проведення футбольного матчу, що включає власне стадіон, а також прилегла до нього територія, аж до огорожі (включаючи саму огорожу), та зони для телебачення, преси і ложі для почесних гостей.

Починаючи з сезону 2005/2006 років (для 1-ої ліги), а з сезону 2006/2007 років (для 2-ої ліги) всі футбольні клуби зобов'язані проводити всі свої домашні матчі в рамках будь-якого змагання на стадіоні, що за своїми спорудами, оснащенням і рівнем обслуговування відповідає таким критеріям:

7.4.1. Критерії розряду "А" і "В"

№	Розряд	Опис критерію
I.01	А	Стадіон – процедура сертифікації Стадіон повинен бути сертифікований та прийнятий до експлуатації відповідно до вимог ФФУ з цього питання.

		<p>Сертифікат повинен містити в собі, як мінімум, таку інформацію:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стан споруд стадіону з погляду забезпечення безпеки і заходи щодо вдосконалення споруд стадіону; - повідомлення про дотримання правил забезпечення безпеки компетентних громадських органів (див. критерій I.02); - підтвержені дані щодо загальної місткості стадіону (кількість індивідуальних місць, місць на лавках і загальна кількість місць); - стратегія забезпечення безпеки. Така стратегія повинна охоплювати всі аспекти організації футбольного матчу, такі як система реалізації квитків на матч, перевірка глядачів при вході, стратегія поділу вболівальників команд-суперниць, стратегія розсіювання натовпу, медичне обслуговування, заходи, що вживаються у разі пожежі, відключення електроенергії або у будь-яких інших екстрених ситуаціях. <p>Сертифікат видається відповідними компетентними органами один раз на рік.</p>
I.02	A	<p>Стадіон - забезпечення безпеки</p> <p>Відповідно до вимог ФФУ наступні положення можуть стати складовою частиною сертифікату, що видається стадіону. Атестаційна комісія встановлює такі положення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всі частини стадіону і його трибун, включаючи входи, виходи, сходи, двері, коридори, дахи, всі місця і приміщення для глядачів, а також місця і приміщення, що закриті для вільного доступу, повинні відповідати нормам безпеки (див. критерій I.01); - всі проходи і сходи суспільного користування в зонах для глядачів повинні бути пофарбовані у яскравий жовтий колір; аналогічна вимога висувається до всіх воріт, що ведуть з зон для глядачів на футбольне поле, а також до всіх вихідних дверей і воріт, що ведуть зі стадіону, якщо вони є; - клуби зобов'язані встановити такий порядок дій, при якому всі проходи, коридори, сходи, двері, ворота для глядачів і так далі не захаращувалися б нічим, що могло б перешкодити вільному проходу глядачів під час матчу; - усі вихідні двері й ворота на стадіоні, а також усі ворота, що ведуть з зон для глядачів на футбольне поле, повинні відкриватися назовні від глядачів і залишатися незамкненими, поки глядачі знаходяться на стадіоні. Біля кожних таких дверей і біля кожних воріт повинен постійно знаходитися спеціально призначений розпорядник, якому доручено стежити за порядком і забезпечувати маршрут негайної евакуації людей у разі виникнення будь-якої надзвичайної ситуації. Для запобігання несанкціонованому доступу або неправомірному вторгненню ці двері та ворота можуть бути оснащені замковим пристроєм, з яким будь-кому можна легко і швидко справитися

		<p>зсередини. Ні за яких обставин вони не повинні бути замкнені на ключ протягом усього часу, доки глядачі перебувають на стадіоні;</p> <ul style="list-style-type: none"> - з метою захисту тих, хто знаходиться на футбольному полі або в інших частинах стадіону від розряду блискавки, стадіон повинен бути оснащений відповідними захисними пристроями; - винятково важливо, щоб організатори матчу і компетентні органи, які відповідають за безпеку на стадіоні, могли передавати повідомлення глядачам, що знаходяться як на стадіоні, так і за його межами, за допомогою досить потужної і надійної системи загального оповіщення (гучномовців) та/або за допомогою табло. <p>Вимоги Постанов Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 р. №2025 та від 29 червня 2004 р. №823 повинні безумовно бути виконані в повному обсязі.</p>
I.03	A	<p>Стадіон – затверджений план евакуації</p> <p>Відповідний компетентний орган (наприклад, орган із забезпечення експлуатаційної безпеки та охорони, компетентні громадські власті або інші кваліфіковані й уповноважені організації, міліція і так далі) затверджує план евакуації, що забезпечує у разі виникнення надзвичайної ситуації евакуацію всього стадіону та встановлює в залежності від місткості стадіону точний час евакуації.</p>
I.04	A	<p>Стадіон – приміщення для контролю за стадіоном</p> <p>На кожному стадіоні за узгодженням з компетентним місцевим органом (міліцією) повинно бути обладнане приміщення або спеціальне місце не менше 5 кв.м. для контролю за стадіоном, що забезпечує загальний огляд чаші стадіону та території біля нього. Ця кімната повинна бути окремою, зачиненою з боку центральної трибуни. Вхід стороннім особам в це приміщення забороняється.</p> <p>В цьому приміщенні повинні бути технічні можливості для встановлення в подальшому системи відео-нагляду.</p>
I.05	A	<p>Стадіон – місткість</p> <p>Мінімальна місткість стадіону складає 2500 (дві тисячі п'ятьсот) місць для клубу 1-ої ліги, та 1500 (тисяча п'ятьсот) місць для клубу 2-ої ліги.</p> <p>До 25.06.2005 р. ця мінімальна місткість повинна бути обладнана пластиковими індивідуальними кріслами. Надалі поетапно клуби зобов'язані завершити процес встановлення вказаних сидінь на всьому стадіоні (згідно паспорту спортивної споруди), а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 25.06.2006 р. повинно бути обладнано 2/3 частини місць від загальної кількості місць (згідно паспорту стадіону); - до 25.06.2007 р. повинно бути завершено повне обладнання стадіону пластиковими кріслами. <p>Всі місця для глядачів на стадіоні повинні бути обладнані пластиковими індивідуальними кріслами.</p>

I.06	A	<p>Стадіон – індивідуальні місця</p> <p>Відповідно до вимог УЄФА, викладених в брошурі „Обов’язкові для виконання інструкції із забезпечення порядку та безпеки” кожне місце для глядачів повинно бути:</p> <ul style="list-style-type: none"> • надійно прикріпленим (наприклад, до підлоги); • відділеним від інших місць; • зручним (відповідати анатомії людини); • пронумерованим; • мати спинку висотою не менш 30 см (рахуючи від сидіння) та ширину не менше 45 см. <p>Примітка: Для всіх глядачів повинні бути відведені окремі місця.</p>
I.07	A	<p>Стадіон – освітлення</p> <p>Для проведення матчів у вечірній час на стадіоні має бути встановлене штучне освітлення, що відповідає стандартам ФФУ.</p> <p>Атестаційна комісія встановлює абсолютний мінімум освітленості, що не може бути нижче 500 люксів з підтвердженням відповідним сертифікатом та з наданням проектної документації про можливість збільшення потужності до 900, а клубам які отримали право грати у вищій лізі до 1200 люксів.</p>
I.08	A	<p>Стадіон – зони для глядачів</p> <p>Кожна трибуна на стадіоні повинна припускати розділення на окремі блоки та сектори відповідно до вимог органів забезпечення безпеки або (за відсутності таких вимог) відповідно до вимог Атестаційної комісії. У разі відсутності на трибуні стадіону проходів і сходів або турнікетів, розділення на сектори повинно здійснюватися силами органів внутрішніх справ або стюардів.</p>
I.09	A	<p>Стадіон – пункти першої медичної допомоги</p> <p>На кожному стадіоні повинно бути не менше одного обладнаного пункту першої медичної допомоги на випадок, якщо вона буде потрібна комусь з глядачів. Це повинно бути зроблено згідно з приписами місцевих органів влади. Атестаційна комісія залишає за собою право встановлювати точну кількість, розмір і місце розташування пункту (пунктів) першої медичної допомоги за узгодженням з відповідними органами громадської влади (наприклад, з місцевими органами забезпечення безпеки й органами охорони здоров'я) та з урахуванням</p>

		<p>характеристики кожного стадіону.</p> <p>Атестаційна комісія надає до уваги клубів рекомендації:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пункти першої медичної допомоги повинні розташовуватися в місцях легко доступних як зсередини, так і ззовні стадіону для глядачів і для машин швидкої допомоги; - такі пункти повинні мати двері і проходи такої ширини, яка дозволяла б вільно проносити ноші або провозити крісла-каталки; - такі пункти повинні мати яскраве освітлення, гарну вентиляцію, опалення, систему кондиціонування повітря, електричні розетки, гарячу і холодну воду, питну воду і туалети для чоловіків і жінок; - підлога (не слизька) і стіни повинні мати гладке, що легко миється покриття; - у пункті першої медичної допомоги повинна бути скляна шафа для медикаментів; - у пункті повинно бути відведене спеціальне місце для збереження нош, ковдр, подушок і засобів першої медичної допомоги; - пункт повинен бути обладнаний внутрішнім і зовнішнім телефонним зв'язком; - мати чіткі покажчики, що повинні бути розміщені як усередині, так і ззовні стадіону.
I.10	A	<p>Розміри футбольного поля</p> <p>Розміри футбольного поля повинні дорівнювати 105 м на 68м</p>
I.11	A	<p>Стадіон – доступ до зони роздягалень для футболістів і арбітрів</p> <p>У зону роздягалень повинен вести окремий охоронюваний вхід, до якого могли б під'їжджати клубні автобуси, автомашини і т.д., і через який учасники футбольного матчу могли б безпечно входити на стадіон і залишати його, не вступаючи у контакт з глядачами, представниками засобів масової інформації або будь-якими іншими сторонніми особами.</p> <p>Прохід через цей окремий вхід до роздягалень повинен бути досить широким, без вузьких коридорів, розворотів і кутів для того, щоб забезпечити безперешкодне транспортування травмованого спортсмена на ношах, пронесення речових мішків з екіпіруванням і т.д.</p>
I.12	A	<p>Стадіон – доступ до ігрової зони</p> <p>В ігрову зону повинен вести окремий охоронюваний вхід, до якого могли б під'їжджати клубні автобуси, автомашини і т.д., і через який учасники футбольного матчу могли б безпечно входити на стадіон і залишати його, не вступаючи у контакт з глядачами, представниками засобів масової інформації або будь-якими іншими сторонніми особами.</p> <p><u>І футболісти, і офіційні особи повинні бути належним чином захищені від усних або фізичних погроз під час їхнього перебування на стадіоні.</u></p>

		<p>Місце, звідки футболісти і арбітри виходять в ігрову зону, повинно в ідеалі розташовуватися у середньої лінії, на тому ж боці, де знаходяться лежа для почесних гостей, лежа преси й адміністративні приміщення. Цей прохід повинен являти собою захисний вогнетривкий телескопічний тунель, що має виходити в ігрову зону досить далеко, щоб запобігти ризику нанесення травм учасникам матчу різними предметами, що можуть кидати глядачі. Такі телескопічні тунелі повинні швидко витягуватися або стискатися, для того щоб їх можна було легко використовувати під час матчу, коли хтось з гравців виходить на поле або залишає його, не надто заважаючи при цьому глядачам.</p> <p>Підлога у коридорах і, особливо, на сходах повинна бути виготовлена з такого матеріалу, щоб футболісти не могли підсковзнутися й упасти.</p> <p>Необхідно виключити можливість проникнення до цих коридорів і захисних тунелів глядачів і представників засобів масової інформації.</p> <p>В ідеалі з кожної роздягальні для футболістів і арбітрів до футбольного поля повинен вести окремий прохід. Ці проходи могли б з'єднуватися біля виходу в ігрову зону. Якщо на стадіоні є тільки один такий коридор, то він повинен бути досить широким, щоб його можна було розділити перегородкою, яка відокремлює гравців двох команд одних від одних при виході на поле і при залишенні його.</p>
I.13	A	<p>Стадіон – кімната для делегата матчу</p> <p>Кімната для делегата (інспектора) матчу повинна бути в ідеалі передбачена поблизу від роздягалень команд і арбітрів.</p> <p>В кімнаті для делегата матчу слід розмістити, як мінімум, таке устаткування:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 стіл; - 1 стілець; - 1 шафка, що замикається, індивідуального користування; - 1 туалет з умивальником; - 1 телефон (внутрішній/зовнішній). <p>У кімнаті для делегата матчу повинні бути:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підлога і стіни, що легко миються, покриті гігієнічними матеріалами; - неслизька підлога; - яскраве освітлення.

I.14	A	<p>Стадіон – ложа для почесних гостей</p> <p>Ложа для почесних гостей повинна розташовуватися у центрі трибуни; вона повинна бути піднесена над ігровою зоною і відділена від місць знаходження інших глядачів. Вона завжди повинна знаходитися на тій самій трибуні, де розташовані роздягальні гравців, приміщення для представників засобів масової інформації, адміністративні приміщення і т.д.</p> <p>У ложу для почесних гостей повинен вести свій окремий вхід, відділений від місць, де знаходиться вхід для інших глядачів. Вхід для почесних гостей повинен вести безпосередньо до приміщення для прийомів, а звідти - безпосередньо до зони розміщення трибун.</p> <p>Варто також забезпечити для осіб з ложі для почесних гостей (делегатів, спостерігачів і так далі) прямий і безпечний прохід до зони роздягалень.</p> <p>У ложі для почесних гостей під навісом повинні бути встановлені індивідуально пронумеровані місця з високоякісними сидіннями, бажано з гарною оббивкою і бильцями. З цих місць повинно бути добре видно всю ігрову зону стадіону. Відстань між рядами повинна бути досить великою, щоб можна було ввійти до ложі й вийти з неї, не турбуючи при цьому інших гостей, що сидять.</p> <p>Ложа для почесних гостей повинна мати, як мінімум, 20 окремих місць для першої ліги та 15 окремих місць для другої ліги – з кріслами зі спинками під навісом .</p> <p>Безпосередньо за ложею для почесних гостей повинно розміщатися приміщення для прийомів, де можна було б запропонувати всім почесним гостям напої та закуски.</p>
I.15	B	<p>Наявність стадіону</p> <p>Претендент на атестат повинен мати в наявності стадіон для виступу у всеукраїнських клубних змаганнях.</p> <p>Альтернатива 1: Претендент на атестат є законним власником стадіону.</p> <p>Альтернатива 2: Претендент на атестат може надати письмовий договір із власником стадіону або з власниками різних стадіонів, якими він буде користуватися на території, підконтрольній ФФУ. Даний договір гарантує використання стадіону з метою проведення домашніх матчів у рамках національних змагань у майбутньому сезоні, право брати участь у яких клуб отримав на підставі своїх спортивних результатів.</p>
I.16	B	Футбольне поле – технічні характеристики

		<p>Футбольне поле повинно мати:</p> <p>Альтернатива 1: природне трав'яне покриття;</p> <p>Альтернатива 2: штучне покриття (яке відповідає стандартам якості УЄФА), використання якого повинно бути схвалене УЄФА.</p> <p>Воно також повинно бути:</p> <ul style="list-style-type: none"> - абсолютно рівним і гладким; - у гарному стані; - придатним для гри у футбол протягом всього сезону національних та клубних змагань УЄФА. - зеленого кольору (у випадку використання штучного покриття). <p>Див. також критерії I.28 та I.29.</p>
I.17	В	<p>Учбово-тренувальні об'єкти - доступність для футбольного клубу</p> <p>Учбово-тренувальні об'єкти повинні бути доступні для футбольного клубу протягом всього року.</p> <p>Альтернатива 1: Претендент на атестат є законним власником учбово-тренувальних об'єктів.</p> <p>Альтернатива 2: Претендент на атестат може надати письмовий договір (письмові договори) із власником (власниками) учбово-тренувальних об'єктів. Такий договір повинен гарантувати можливість використання даних учбово-тренувальних об'єктів у майбутньому сезоні всіма командами клубу, що беруть участь у змаганнях, санкціонованих ФФУ.</p>

7.4.2. Критерії розряду "С"

№	Розряд	Опис критерію
I.18	С	<p>Стадіон – основні правила користування</p> <p>На кожному стадіоні повинні бути розроблені основні правила користування стадіоном, що повинні бути вивішені на стадіоні таким чином, щоб глядачі могли ознайомитися з ними. У цих правилах повинна бути, як мінімум, така інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> - права доступу на стадіон;

		<ul style="list-style-type: none"> - відміна або перенесення спортивних заходів; - опис заборон і штрафів за їхнє порушення, наприклад, за вихід на футбольне поле, кидання предметів, грубі вигуки або непристойні вирази, расистську поведінку і т.д.; - обмеження щодо вживання алкогольних напоїв, використання петард, транспарантів і т.д.; - правила розміщення глядачів на трибунах; - причини, через які глядача можуть вилучити зі стадіону; - аналіз ризиків, властивих даному стадіону - <p>„Правила поведінки глядачів на стадіоні під час відвідування футбольних матчів” – затверджені Президією ФФУ (жовтень 2002 р.)</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія вправі застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження;</p> <p>б) штраф</p>
I.19	С	<p>Стадіон – місця під навісом</p> <p>Атестаційна комісія визначає мінімальну кількість індивідуальних місць, що повинні знаходитися під навісом з урахуванням властивостей кожного стадіону і видає відповідний припис.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія застосовує до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження,</p> <p>б) штраф.</p> <p>Примітка: будівництво навісів повинно початися до 25.06.2005 р.</p> <p>Атестаційна комісія враховує рекомендації УЄФА про те, що під навісом повинно знаходитися не менше однієї третини індивідуальних місць. Ця рекомендація може стати обов’язковою в майбутньому.</p>
I.20	С	<p>Стадіон – розміщення вболівальників команди – суперниці</p> <p>Принаймні 5% (п’ять відсотків) від загальної кількості місць (згідно з паспортом стадіону) повинні бути виділені в окремій зоні вболівальникам команди-суперниці.</p> <p>Дане положення діє в залежності від рішень компетентних органів та/або місцевих органів влади щодо заходів забезпечення безпеки (матчі з високим ступенем ризику і т.д.).</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p>

		<p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.21	С	<p>Стадіон – санвузли</p> <p>На стадіоні повинні знаходитися туалети для чоловіків і жінок. Кількість туалетів, встановлених з урахуванням місткості стадіону, може бути встановлена відповідно до приписів місцевих органів влади. Туалетні кімнати повинні бути обладнані раковинами з кранами, як мінімум, з холодною водою.</p> <p>Туалетні кімнати повинні бути добре освітленими, чистими і гігієнічними; повинен бути встановлений такий порядок, який би забезпечував їхнє підтримання у такому стані протягом всього спортивного заходу. <i>ФФУ рекомендує на кожну 1000 глядачів передбачити, як мінімум:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - три туалетні кабінки з унітазами для чоловіків, - чотири пісуари, - три туалетні кабінки з унітазами для жінок. <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.22	С	<p>Стадіон – покажчики на стадіоні й інструкції на квитках</p> <p>Усі покажчики для глядачів всередині і ззовні стадіону повинні бути виконані зрозумілою міжнародною піктографічною мовою.</p> <p>Чіткі і зрозумілі покажчики повинні бути розміщені на підступах до стадіону, довкола нього і на самому стадіоні, й показувати напрямок до різних секторів. На квитках повинно бути чітко зазначене розташування місць, на які вони продані. Інформація на квитках повинна строго відповідати інформації на покажчиках, розміщених всередині і ззовні стадіону.</p> <p>Колірне кодування квитків полегшує процес проходження глядачів на стадіон; на корінцях квитків, що залишаються у глядачів, повинна міститися інформація, яка дозволить їм швидко знайти свої місця після того, як вони увійдуть на стадіон. Для кращої орієнтації глядачів повинні бути передбачені великомасштабні настінні плани.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження,</p>

		б) штраф.
I.23	С	<p>Стадіон – приміщення для засобів масової інформації і ложі преси</p> <p>На стадіоні повинні бути обладнані належні приміщення для засобів масової інформації і преси (робоча кімната і зал для проведення прес-конференцій).</p> <p>Претендент визначає зміст даного положення залежно від фактичних потреб своїх засобів масової інформації за узгодженням з відповідними органами ЗМІ (наприклад, Комітетом засобів масової інформації і т.д.). У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.24	С	<p>Умови для проведення тренувань – затверджена інфраструктура</p> <p>Претендент на атестат повинен мати затверджену Атестаційною комісією адекватну інфраструктуру для тренувань, що повинна враховувати затверджену політику у сфері учбово-тренувального процесу (Глава 6). Атестаційна комісія встановлює такі вимоги до клубної інфраструктури для тренувань, що дозволять регулярно проводити тренування протягом всього року, за будь-яких погодних умов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кількість тренувальних полів на відкритому повітрі на клуб повинна становити не менше 2 (двох) за розмірами і якістю, що встановлені цим Положенням; - кількість тренувальних полів зі штучним покриттям повинна становити не менше 1 (одного) – для 1-ої ліги - з 01.01. 2006 р. - для 2-ої ліги – майданчик зі штучним покриттям розміром 30x60 м. (з можливим розширенням до розмірів стандартного поля) – до 01.01.2007 р. - спортивний зал з із штучним покриттям; - кількість роздягалень повинно бути не менше 2 (двох) на клуб, площею не менш 30 м². <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.25	С	<p>Стадіон – кімната для проведення допінг-контролю</p> <p>Кімната для проведення допінг-контролю повинна знаходитися поблизу від роздягалень футболістів і арбітрів; до неї не повинні мати доступу</p>

		<p>глядачі й представники засобів масової інформації. Вимоги до обладнання кімнат допінг-контролю викладені у Регламенті проведення допінг-контролю.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p> <p>Див. також критерій I.37.</p>
I.26	C	<p>Стадіон – розміщення глядачів-інвалідів</p> <p>Атестаційна комісія встановлює вимоги, що стосуються комфортного і безпечного розміщення на стадіоні глядачів-інвалідів і осіб, що їх супроводжують. Для глядачів цієї категорії повинні бути окремі місця окремі туалети та буфети, обладнані відповідним чином.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p> <p>Див. також критерій I.39.</p>
I.27	C	<p>Стадіон – доступ публіки на стадіон і вихід зі стадіону</p> <p>В ідеалі і за умови наявності вільного простору навколо сучасного стадіону по його зовнішньому периметру на певній відстані від стадіону повинна бути встановлена зовнішня огорожа. При проході через цю зовнішню огорожу здійснюється перша перевірка глядачів і, у разі необхідності, особистий огляд.</p> <p>Друга перевірка здійснюється безпосередньо при вході на стадіон. Між зовнішньою огорожею і турнікетами, що ведуть безпосередньо на стадіон, повинно бути досить місця для вільного переміщення глядачів.</p> <p>Для запобігання тисняві на входах для глядачів необхідно вживати профілактичних заходів. Це може бути система бар'єрів конічної форми, завдяки якій глядачі підходять до входу на стадіон по одному.</p> <p>Всі входи для глядачів повинні використовуватися тільки для входу; їх не можна використовувати одночасно і для виходу. Так само всі виходи для глядачів повинні використовуватися тільки для виходу; їх не можна використовувати одночасно і для входу. У будь-яких ситуаціях, включаючи</p>

		<p>випадки виникнення паніки, виходи повинні забезпечувати можливість евакуації всіх глядачів зі стадіону у межах максимально припустимого часу, погодженого з місцевими органами, відповідальними за дотримання правил безпеки. Як тільки глядач пройшов через турнікет або вхідні двері на стадіон, у нього/неї не повинно бути ніяких сумнівів щодо того, у якому напрямку йому/їй необхідно рухатися. Чіткі й зрозумілі покажчики повинні привести його/її до потрібного сектору, ряду і місця. Тут не повинно бути ніякої невизначеності або плутанини.</p> <p>Місця громадського користування як ззовні, так і всередині стадіону – такі, як туалети, буфети і т.д. – не повинні розташовуватися поблизу від турнікетів або маршрутів входу і виходу глядачів.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.28	C	<p>Футбольне поле - трав'яний бордюр</p> <p>Уздовж обмежувальної лінії футбольного поля повинен знаходитися трав'яний бордюр або, як альтернатива, бордюр зі штучного дерну шириною, як мінімум, 1,5 м.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.29	C	<p>Стадіон – якість футбольного поля (обладнання)</p> <p>Претендент на атестат зобов'язаний забезпечити наявність футбольного поля, що оснащено та/або обладнане всіма необхідними й доступними технічними пристроями для запобігання його затоплення під час дощу, обмерзання (покриття льодом) в холодну погоду (зимовий період), а також висихання в жарку погоду (літній період).</p> <p>Системи підігріву, дренажу і поливу ґрунту або будь-які інші технічні прилади, що гарантують необхідну якість футбольного поля, можуть розглядатися у якості можливих технічних рішень.</p> <p>Атестаційна комісія розглядає технічні рішення і затверджує кожне футбольне поле. Клуби 1-ої ліги зобов'язані оснастити футбольне поле системою підігрівання до початку сезону 2005/2006 рр., а клуби 2-ої ліги до початку сезону 2007/2008 рр.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф, в) позбавлення очок.</p>
I.30	C	<p>Стадіон – доступ до ігрової зони</p> <p>До ігрової зони повинен бути забезпечений вільний під'їзд для всіх автомобілів служб екстреної допомоги, включаючи автомобілі швидкої</p>

		<p>допомоги, пожежні машини, а також автотранспорт усіх видів наземного технічного обслуговування і різних інших автомобілів. <u>Доступ для автотранспорту служб екстреної допомоги повинен відповідати вимогам сертифікату Атестаційної комісії про відповідні вимоги техніки безпеки.</u></p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.31	С	<p>Стадіон – система виходів в ігрову зону</p> <p>Для учасників матчу стадіон повинен бути обладнаний критим проходом від роздягалень до ігрового поля.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.32	С	<p>Стадіон – система телевізійного спостереження</p> <p>На кожному стадіоні всередині і ззовні повинні бути встановлені кольорові телевізійні камери постійного спостереження за глядачами, змонтовані стаціонарно, що дозволяють вести спостереження за допомогою пристроїв для горизонтального і вертикального панорамування.</p> <p>Такі камери телевізійного спостереження повинні дозволити співробітникам служб забезпечення безпеки вести спостереження і контролювати всі підходи до стадіону і всі зони для глядачів як всередині, так і ззовні стадіону.</p> <p>Зазначена система телевізійного спостереження повинна мати своє автономне джерело живлення й окрему схему. Пульти керування і контролю системи повинен знаходитися в приміщенні для контролю за стадіоном, де повинні розташовуватися монітори, які дозволяють робити фотографічні знімки як всередині, так і ззовні стадіону.</p> <p>Примітка: ФФУ позначає терміни щодо встановлення системи відеоспостереження:</p> <p>а) 1-а ліга – до 25.06.2006 р. б) 2-а ліга – до 25.06.2007 р.</p>
I.33	С	<p>Стадіон – рекламні щити</p> <p>Клуб повинен разом з місцевими органами забезпечення безпеки зробити оцінку ризиків щодо мінімальної відстані між рекламними щитами і футбольним полем. Результати такої оцінки включаються до сертифікату стадіону, що видають місцеві органи влади (див. вище критерій I.01).</p> <p>УЄФА рекомендує такі мінімальні відстані для встановлення рекламних щитів:</p> <p>а) відстань від межі футбольного поля до рекламних щитів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уздовж бічної лінії: 4,0 м <p>б) по центру за лінією воріт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5,0 м зі зменшенням відстані під кутом до 3,0 м поблизу кутових

		<p>прапорців.</p> <p>Ні за яких обставин рекламні щити не повинні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розміщатися там, де вони можуть становити небезпеку для футболістів, офіційних осіб або будь-кого; - встановлюватися таким чином, мати таку форму або виготовлятися з таких матеріалів, які можуть становити небезпеку для гравців. <p>Наприклад, електроживлення обертових рекламних щитів повинно бути такої напруги, що не буде становити загрози для учасників матчу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - мати покриття з будь-якого матеріалу, що відбиває світло таким чином, що може відволікати футболістів, арбітрів або глядачів; <p>встановлюватися таким чином, що вони могли б перешкодити евакуації глядачів до ігрової зони у разі екстреної ситуації.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.34	C	<p>Стадіон – місця для стоянки автотранспорту</p> <p>Для клубів, арбітрів і для інших офіційних осіб повинна бути передбачена така мінімальна кількість місць для стоянки автотранспорту:</p> <ul style="list-style-type: none"> - місця для стоянки 2-х автобусів; - 10 місць для стоянки легкових автомобілів. <p>Місця для стоянки автотранспорту бажано розміщати безпосередньо біля входу до роздягальні, окремо від місць стоянок для автомобілів глядачів, на території стадіону або поблизу нього.</p> <p>Гравці та арбітри повинні мати можливість вийти зі свого автотранспорту і потрапити прямо до роздягальні, не входячи у контакт із глядачами.</p> <p>Якщо забезпечити такий прямий доступ для автомобілів або автобусів з спортсменами і посадовими особами неможливо, для забезпечення охорони необхідна присутність розпорядників/охоронців та/або співробітників органів внутрішніх справ.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.35	C	<p>Стадіон – флагштоки</p> <p>Для проведення матчів стадіон повинен бути оснащений, принаймні, п'ятьма флагштоками.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.36	C	<p>Стадіон – приміщення й обладнання</p> <p>Необхідно передбачити такі приміщення й обладнання <u>еквівалентного стандарту для обох команд</u> (мінімальні вимоги):</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - одна роздягальня для кожного клубу (для команди-господаря і для команди-гостей); - місця для сидіння, як мінімум, на 20 осіб; - вішалки або шафки, які замикаються, індивідуального користування, як мінімум, на 20 осіб; - 3 душових кабінки (<u>наявність гарячої води – обов’язкова</u>); - туалети з унітазами - 2; - 1 пісуар; - масажні столи; - 1 холодильник; - 1 демонстраційна дошка. <p>Роздягальня для арбітрів. Роздягальня для арбітрів повинна бути відділена від роздягалень для футболістів, але знаходитися поблизу від них. У ній необхідно передбачити:</p> <ul style="list-style-type: none"> - місця для сидіння на 4 особи; - вішалки або шафки, які замикаються, індивідуального користування на 4 особи; - 1 душова кабінка (<u>наявність гарячої води – обов’язкова</u>); - 1 туалет (з унітазом); - 1 стіл та чотири крісла; <p>Слід мати на увазі, що сьогодні футбольний матч можуть судити жінки у ролі головного арбітра та/або асистента арбітра; у матчі також можуть брати участь команди, до складу яких входять представники обох статей. <u>На стадіоні повинні бути передбачені окремі роздягальні як для арбітрів чоловіків, так і для жінок-арбітрів.</u></p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p>
I.37	С	<p>Стадіон – кімната для проведення допінг-контролю</p> <p>Кімната для проведення допінг-контролю повинна відповідати наведеним нижче мінімальним вимогам. У ній необхідно передбачити таке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 туалет (з унітазом); - 1 раковина з дзеркалом; - місця для сидіння на 4 особи і вішалки; - 1 холодильник; - 1 стіл; - стільці. <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження, б) штраф.</p> <p>Див. також критерій I.25 та Регламент проведення допінг-контролю.</p>
I.38	С	<p>Стадіон – покажчики в зоні роздягалень</p> <p>В усіх коридорах зони повинні бути чіткі й зрозумілі покажчики, що дозволяють гравцям команди гостей, арбітрам, офіційним особам і т.д.</p>

		<p>легко знайти свої відповідні кімнати.</p> <p>На дверях кожної кімнати повинно бути чітке позначення, наприклад:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роздягальня для команди господарів поля; - роздягальня для команди гостей; - кімната арбітрів; - кімната делегата матчу; - кімната проведення допінг-контролю; - інші позначення. <p>Позначення повинні бути виготовлені українською та англійською мовами.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <p>а) попередження,</p> <p>б) штраф.</p>
I.39	С	<p>Стадіон – розміщення глядачів-інвалідів</p> <p><i>УЄФА рекомендує виділяти, як мінімум, п'ять місць для глядачів-інвалідів на кожну 1000 індивідуальних місць.</i></p> <p>Для забезпечення відповідних умов для глядачів-інвалідів необхідно передбачити такі умови, приміщення та устаткування:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гарний, нічим не закритий огляд поля; - окремий вхід на стадіон; - прямий доступ до своїх місць; - похилі в'їзди та з'їзди для крісел-каталок; - туалети; - допоміжні служби з надання допомоги інвалідам. <p>Наведені нижче роз'яснення повинні допомогти претенденту в розумінні визначення вимог у даній сфері:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глядачі, прикуті до крісла-каталки, повинні мати можливість потрапити на стадіон і дістатися до своїх місць без зайвих незручностей для себе і для інших глядачів; - глядачі-інваліди не повинні розміщатися на стадіоні там, де їх нездатність швидко пересуватися може становити небезпеку для інших глядачів у разі екстрених ситуацій; - бажано, щоб місця для глядачів-інвалідів були захищені від впливу погодних умов. Безумовно, зовсім непринятною є традиційна практика розміщення інвалідів у бігових доріжок під відкритим небом, поблизу від футбольного поля; - майданчики з місцями для глядачів, прикутих до крісла-каталки, повинні розташовуватися таким чином, щоб інші вболівальники, підхоплюючись перед інвалідами зі своїх місць або розмахуючи прапорами і транспарантами, не заважали їм бачити те, що відбувається на футбольному полі; - поруч з кожним місцем розміщення крісла-каталки повинно бути обладнане місце для особи, що супроводжує інваліда; - обладнані відповідним чином туалетні кімнати для інвалідів, а також

		буфети повинні розташовуватися поблизу і бути легко доступними. У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції: а) попередження, б) штраф.
I.40	C	<p>Приміщення для представників засобів масової інформації на стадіоні – місця розташування телевізійних камер</p> <p>Одна платформа для основної телевізійної камери повинна бути передбачена на головній трибуні стадіону. Вона повинна знаходитися по центру і на висоті, що гарантує оптимальну якість зображення.</p> <p>Основна камера повинна розташовуватися рівно навпроти центральної лінії поля на висоті, що дає кут нахилу 15-20° по горизонталі щодо центра поля. Основна камера повинна бути встановлена таким чином, щоб вона не була звернена до сонця і знаходилася на одній стороні з кабінами телевізійних коментаторів.</p> <p>Крім того, на основній трибуні навпроти лінії штрафного майданчика рекомендується встановити дві малі платформи для додаткових – так званих «16-метрових» - камер.</p> <p>На рівні футбольного поля для встановлення камер варто передбачити місця навпроти лінії майданчика воріт; звідси їхня назва - «5-метрові камери».</p> <p>Питання технічного характеру переконливо рекомендується планувати і погоджувати з державними та/або місцевими телекомпаніями, залученими до співпраці у кожному окремо матчі.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції: а) попередження, б) штраф.</p> <p>Див. також критерій I.24, що входить до розділу "Приміщення для представників засобів масової інформації на стадіоні".</p>
I.41	C	<p>Стадіон – система аварійного прожекторного освітлення</p> <p>На стадіоні повинна бути передбачена технічна можливість аварійного освітлення стадіону в разі порушення енергопостачання.</p> <p>У разі недотримання цього критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції: а) попередження б) штраф</p>

7.4.3. Критерії розряду “D”

№	Розряд	Опис критерію

I.42	D	Футбольне поле – ігрова зона Загальні розміри ігрової зони повинні складати 120 м на 80 м.
-------------	----------	--

ФУТБОЛЬНИМ АСОЦІАЦІЯМ - ЧЛЕНАМ УЄФА

До уваги Президента і Генерального секретаря

Ваш №	Ваш лист за	Наш №	Дата
		A/eb/cn	13.03.1998

Кампанія “За стадіони без огорожень”

Шановне панство,

На своєму останньому засіданні в Цюріху, що відбулося 2 і 3 березня 1998 року, Виконавчий комітет УЄФА прийняв пропозицію Комітету з питань стадіонів про необхідність заохочення всіх асоціацій-членів УЄФА до прийняття на добровільній основі заходів, спрямованих на видалення з футбольних стадіонів огорожень, встановлених по периметру футбольного поля.

Для досягнення цього ідеалу ми хотіли б звернути Вашу увагу на такі питання:

1. ФІФА цілком і повністю підтримує цю кампанію, і з нею проводитимуться консультації щодо всіх ініціатив, планованих УЄФА з просування ідеї футболу без огорожень. Ми сподіваємося, що ці дії набудуть форму всесвітньої кампанії. Перший крок у цьому напрямку ФІФА вже зробив: значна частина матчів Кубка світу 1998 року у Франції буде проходити на стадіонах без огорожень.
2. На відміну від вимог у відношенні місць для сидіння, видалення огорожень не буде пропонуватися нормативними актами, а буде заохочуватися на добровільній основі. Разом з тим, слід мати на увазі, що організатори матчу несуть відповідальність за безпеку його учасників, що є питанням першорядного значення. Через культурні і соціальні розбіжності, що існують у європейських країнах, було б нерозсудливо наполягати на повсюдному видаленні огорожень одночасно, тому, починаючи кроки у цьому напрямку, варто діяти обачно, обережно і, ймовірно, поетапно.
3. Проникненню на футбольне поле глядачів можна запобігти, використовуючи інші придатні й ефективні заходи безпеки (наприклад, розміщення на стадіоні відповідної кількості співробітників поліції і служб безпеки, рів, високі перші ряди і т.д.). Також винятково важливо вести виховну роботу серед глядачів, застерігаючи їх від незаконного проникнення на футбольне поле.
4. Всім асоціаціям-членам УЄФА пропонується зважити на умови у своїх країнах і обговорити дане питання з відповідними місцевими та/або державними органами влади, перед тим як надіслати до УЄФА звіт про поточну ситуацію і подальшу діяльність у цьому відношенні.
5. З метою просування ідеї футболу без огорожень у майбутньому УЄФА буде, в принципі, проводити фінали своїх найбільших змагань лише в тих країнах, де футбольні стадіони не мають огорожень. Той же принцип буде застосовуватися і щодо фіналів клубних змагань. Це, однак, не означає, що всі стадіони в цих країнах повинні бути без огорожень; мається на увазі, що ті стадіони, які будуть

використовуватися УЄФА, не повинні мати таких негативних і потворних споруд. ФІФА підтвердила, що аналогічні вимоги будуть встановлені і для її турнірів.

6. На початку кампанії асоціації-члени УЄФА можуть приступити до її поетапного проведення; на початковій стадії їх варто заохочувати до видалення огорожень з тих секторів, де бувають, головним чином, діти, родини, почесні гості, спонсори та інші глядачі, які навряд чи чинять безлад.
7. На додаток до вищевказаного пункту 5, у майбутньому в перелік визнаних УЄФА стадіонів, тобто до складу Резерву стадіонів УЄФА (чотири і п'ять зірочок), будуть включатися лише стадіони з футбольними полями без огорожень.
8. Ваша кампанія повинна широко висвітлюватися засобами масової інформації. У цьому зв'язку цікаво відзначити той факт, що на конференції директорів стадіонів (ESMA – Європейська асоціація директорів стадіонів), яка відбулася у Барселоні в червні 1997 року і на якій був представлений УЄФА, делегати з багатьох країн всіх куточків Європи одноставно проголосували за видалення огорожень.
9. УЄФА також проведе презентацію своєї кампанії для Європейського союзу і Ради Європи для того, щоб заручитися принциповою підтримкою з боку урядів європейських країн. Крім того, ми сподіваємося, що ця ініціатива призведе до прийняття законодавства у країнах-членах УЄФА, за яким дії, пов'язані з протизаконним вторгненням на футбольне поле, будуть кваліфікуватися як правопорушення.

За допомогою даної ініціативи Виконком УЄФА сподівається зробити свій внесок у створення сприятливої для глядачів і цивілізованої атмосфери, а також у подальше підвищення рівня безпеки на стадіонах.

УЄФА вважає, що в такий спосіб і за умови співробітництва з усіма асоціаціями-членами УЄФА, місцевими і національними органами безпеки, а також власниками стадіонів і клубів ця кампанія вплине на розвиток європейського і світового футболу і що ці неприємні для глядачів, небезпечні і нецивілізовані споруди зникнуть зі стадіонів назавжди.

Ми знаємо, що в ряді країн, чий футбольні асоціації є членами УЄФА, споруджувати огороження по периметру футбольного поля не дозволено законом.

Однак, якщо на Ваших стадіонах є подібні споруди, ми сподіваємося довідатися про Вашу точку зору щодо даного питання.

Ми заздалегідь дякуємо Вам за готовність до співробітництва в рамках кампанії “За стадіони без огорожень”, що допоможе зробити ще один новаторський і далекосяжний крок в інтересах майбутніх футбольних поколінь.

З повагою

УЄФА

Генеральний секретар

Герхард Айгнер

Копії до відома направлені:

- Виконавчому комітету УЄФА;

- Комітету УЄФА зі стадіонів;
- членам Виконавчого комітету ФІФА від Європи;
- до штаб-квартири ФІФА у Цюриху.

Згідно з меморандумом УЄФА від 04.04.2003 року стосовно роз'яснення вимог критерію інфраструктури (I.03) – **стадіон – затверджений план евакуації**, пояснюємо що кожний клуб повинен у відповідності з місцевими умовами розробити план евакуації всіх осіб зі стадіону на випадок виникнення надзвичайної ситуації. Враховуючи що законодавство України не має окремого закону про евакуацію зі спортивних споруд, нам доручено внести відповідні зміни до Положення “Про атестацію футбольних клубів України”.

Нагадуємо, що план евакуації повинен бути затверджений відповідним компетентним органом. В Положенні “Про атестацію футбольних клубів України” (7.1) сказано: ”В контексті інфраструктурного критерію “компетентними органами”, які розглядають та вирішують питання забезпечення безпеки є: органи місцевої державної влади, органи місцевого самоврядування (в залежності від розташування або власності стадіону), місцеві органи внутрішніх справ, охорони здоров'я, санітарно - епідеміологічні, державного архітектурного контролю та надзвичайних ситуацій”. Це роз'яснення внесено нами в Положення “Про атестацію футбольних клубів”.

Таким чином План евакуації повинен бути затверджений комісіями з контролю за станом спортивних споруд, що створені Радою Міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, Київською та Севастопольською державними адміністраціями відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 року №2025 “Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів» і яким надані повноваження (п.7 Положення) затверджувати відповідні плани, інструкції та правила. Тому План евакуації всіх осіб зі стадіону необхідно подати на затвердження вказаної комісії з контролю за станом спортивних споруд відповідної державної адміністрації. Ці державні комісії відповідним актом також приймають стадіон до експлуатації.

В зв'язку з викладеним та на вимогу УЄФА Вам необхідно підготувати такий план евакуації, який повинен обов'язково передбачати:

- Опис всіх процедур (який сигнал тривоги в яких випадках подається, які можливі попередження, наприклад про пожегу, інше лихо та інше);
- Моделі активізації дій (контроль відповідними особами за персоналом, натовпом, відповідними приладами які можуть бути небезпечними та інше);
- Відповідальні особи (розпорядники, стюарди, працівники адміністрації стадіону, служби безпеки клубу та стадіону, працівники медицини і міліції тощо);
- Опис конкретних завдань для відповідальних осіб (направлення потоків людей у відповідному напрямку, відчинення огорожі, дверей, взаємодія між ними тощо);
- Порядок використання аварійного освітлення, системи електропостачання, мереж зв'язку інших приладів та обладнання;
- Час встановлений для евакуації;
- Місце збору відповідальних осіб;
- Засоби передачі інформації (гучномовці, радіо, радіостанції тощо);
- Оснащення персоналу (спеціальний одяг;
- Документація про тренувальну евакуацію;
- Засоби тренування персоналу і відповідальних осіб.

УЄФА вимагає від національних асоціацій доповнити вищевикладеним Положення “Про атестацію футбольних клубів”.

В зв'язку з цим кожний клуб який подав заявку на проходження процедури атестації повинен прийняти відповідні заходи щодо виконання положень інфраструктурного критерію із вказаними змінами.

Додаток III до Глави 7

Номер критерію	Розряд	Назва закону	Компетентний орган	Назва документу
S.03	С Освіта молодих футболістів	Закон України “Про освіту” від 23.05.1991 г. №1060-ХІІ	Місцеві органи державної влади та органи місцевого самоврядування і підпорядковані їм органи управління освітою ст.11 – відділи / управління обл. / міськ / рай адміністрацій/виконкомів	Довідка на кожного футболіста, який приймає участь в програмі розвитку дитячо-юнацького футболу клубу.
I.01	А Стадіон – процедура сертифікації	1. Закон України “Про фізичну культуру і спорт” від 24 грудня 1993 року №3808-ХІІ 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 р. №2025 “Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів. 3. Наказ Державного комітету України з питань регуляторної політики та підприємництва, Державного комітету молодіжної політики, спорту і туризму України від 2 квітня 2001 року №58/852 “Про затвердження Ліцензійних умов провадження фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності...”	Державні комісії з контролю за станом спортивних споруд, які створені у кожній області/місті.	Акт Державної комісії про відповідність/невідповідність спортивної споруди технічним нормам. Перевірка не менше ніж один раз на два роки.
I.02	А Стадіон – забезпечення безпеки	Постанова Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 р. №2025 “Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 червня 2004 року №823 „Про затвердження порядку забезпечення громадського порядку та безпеки під час проведення футбольних матчів”;	1. Державні комісії з контролю за станом спортивних споруд, які створені у кожній області/місті.	1. Акт Державної комісії про відповідність/невідповідність спортивної споруди технічним нормам або 2. Акт (сертифікат)
I.03	А Стадіон – затверджений план евакуації	Постанова Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 р. №2025 “Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів	Державні комісії з контролю за станом спортивних споруд, які створені у кожній області/місті	План евакуації усіх учасників змагання і глядачів у разі виникнення надзвичайної ситуації

I.08	А Стадіон зони для глядачів	“Вимоги до стадіонів при проведенні змагань з футболу”, затверджені Виконкомом ФФУ 27.05.01 р. протокол №2/3	Державні комісії з контролю за станом спортивних споруд, які створені у кожній області/місті	Складова Акту Державної комісії з контролю за станом спортивних споруд.
I.09	А Стадіон – пункти першої медичної допомоги	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 р. №2025 “Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів. 2. Регламент Всеукраїнських змагань з футболу серед професіональних команд, затверджений Виконкомом ФФУ 20.06.02 р. 3. Основи законодавства України про охорону здоров'я від 31.12.92 р. №23-92 з подальшими змінами та доповненнями.	Робочі комісії з контролю за можливістю проведення конкретного заходу, які створені у кожній області/місті Відділи /управління обл. / міськ / рай адміністрацій/виконкомів з питань охорони здоров'я .	Протокол про можливість проведення матчу. Припис
I.18	С стадіон – основні правила користува ння	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 р. №2025 “Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів. 2. Постанова Президії ФФУ “Про затвердження типових правил поведінки глядачів на футбольних матчах”	1. Кожний клуб 2. Відділи / управління обл. / міськ / рай адміністрацій/виконкомів з фізичної культури і спорту	Правила поведінки глядачів (уболівальників)
P.01- P.12	Всі розряди	1. Кодекс законів про працю України від 10.12.1971 №322-VII 2. Закон України “ Про фізичну культуру і спорт” від 24 грудня 1993 року №3808-XII	Вповноважена особа клубу	1. Наказ про прийняття/ звільнення з посади 2. Контракт
L.01- 04	Всі розряди	1. Закон України “ Про фізичну культуру і спорт” від 24 грудня 1993 року №3808-XII 2. Закон України “Про господарські товариства” від 19 вересня 1991 року №1576-XII	Вповноважена особа клубу	Документі передбачені Положенням “Про атестацію футбольних клубів України”
F.1.01- 1.04 Ста- дія I	Всі розряди	1. Закон України “Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” від 16.07.1999 року №996-XIV 2. Постанова Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку надання фінансової звітності” від 28.02.2000 року № 419	Вповноважена особа клубу	Бухгалтерська звітність за рік згідно із встановленим Порядком



8. Кадрові й адміністративні критерії

8.1. Вступ

Футбольний клуб сьогодні - це вже не тільки спортивний клуб. Він перебуває у постійному контакті з іншими зацікавленими сторонами – членами клубу, вболівальниками, засобами масової інформації, спонсорами, постачальниками, комерційними партнерами, муніципальними установами, а у ряді випадків – вже і з акціонерами. Всі вони все активніше беруть участь у діяльності клубу, будучи зацікавленими у його розвитку і результатах.

Отже, клубу необхідна професійна допомога з боку фахівців широкого кола галузей і видів господарської діяльності (наприклад, у сфері маркетингу, фінансів, індустрії розваг, засобів масової інформації і т.д.). Ці фахівці можуть поділитися своїми знаннями і досвідом із сьогоднішніми футбольними клубами, щоб ще краще задовольняти потреби тих учасників футбольної індустрії і зацікавлених сторін, яких варто розглядати як клієнтів. Атмосфера змагання, у якій функціонують клуби-учасники спортивних змагань, сьогодні все більше переростає в економічну конкуренцію. Футбольним клубам доводиться піклуватися про підвищення своєї довгострокової рентабельності. Їм доводиться шукати різні джерела доходів на додаток до вже існуючих (продаж прав на телевізійні трансляції, виторг від продажу квитків, спонсори), щоб у більшому ступені бути незалежними від прибутку, який приносять спортивні досягнення, і мати більше можливостей функціонувати як процвітаючий у фінансовому плані господарський суб'єкт.

У зв'язку з цим Вашому футбольному клубу буде потрібно консультативна допомога інших фахівців-професіоналів – досвідчених, освічених раціоналізаторів, в особі яких Ваш клуб може набути додаткову кваліфікацію і ноу-хау, які допоможуть Вам задовольнити додаткові потреби сьогоднішнього футболу.

ФФУ має намір підтримувати Вас у цих починаннях. Ми переконані, що виконання перерахованих нижче вимог стане першим правильним кроком на шляху до кращого, більш професійного майбутнього Вашого клубу.

Безперечно, усі футбольні клуби не мають бути схожі один на одного. Ми вважаємо, що Ваш клуб, як і будь-який інший футбольний клуб України зокрема, повинен знайти власну стратегію, яка узгоджувалася б з його потенціалом, потребами і ринковими можливостями; і робити все можливе для того, щоб, діючи крок за кроком, досягти своєї мети завдяки своєму Положенню, своїм співробітникам і головній команді клубу.

8.2. Мета

Наведений нижче перелік вимог покликаний гарантувати таке:

- управління Вашим футбольним клубом здійснюється у відповідності до ваших потреб і потреб Ваших клієнтів на високому професійному рівні;
- у Вашому футбольному клубі працюють добре освічені, висококваліфіковані і досвідчені фахівці з певним рівнем практичних знань і досвіду;
- футболістів Вашої першої й інших команд тренують висококваліфіковані тренери й обслуговує медичний персонал відповідного рівня, що також сприятиме новим спортивним досягненням.

8.2.1. Професіоналізація

Для того, щоб бути професійним футбольним клубом на всіх рівнях і в усіх сферах, Вашому клубу не обов'язково в майбутньому приймати на роботу тільки штатних фахівців, зайнятих повний робочий день. Наміри ФФУ у цьому відношенні очевидні: необхідно зосередити увагу на професіоналізації у тих сферах, які дійсно важливі для майбутнього Вашого клубу, і у тій мірі, у якій клуб може або повинен собі це дозволити у фінансовому відношенні.

8.2.2. Програма підготовки тренерів

Для досягнення останньої з зазначених вище цілей Вашому клубу буде потрібна підтримка ФФУ при розробці програми підготовки тренерського складу (якщо така програма поки відсутня). Для підвищення майстерності футболістів як головної команди клубу, так і його дитячо-юнацьких команд в усіх аспектах (технічному, тактичному аспекті й у плані фізичної підготовки) потрібні добре підготовлені і висококваліфіковані тренери. Кожен молодий футболіст, що мріє стати професійним футболістом, з наймолодшого віку має право працювати під керівництвом тренера найвищої кваліфікації. Більшість футбольних навичок легше розвивати у віці від 10 до 14 років. Саме тому футболістам даної вікової категорії потрібні висококваліфіковані тренери-фахівці. Більш того, вимоги до тренерського складу сьогодні значно змінилися, а склад команд все частіше містить у собі представників різних культур.

Отже, необхідний практичний досвід в інших сферах (наприклад, у сфері психологічної підготовки, у сфері спілкування з журналістами, соціальних навичок, знання мов і так далі). Все це повинно досягатися за допомогою спеціальної підготовки тренерського складу, яку організує ФФУ; при цьому тренерам буде видаватися відповідна ліцензія. Це не лише бажано, це – обов'язкова умова для кожного футбольного клубу.

8.2.3. Безпека і правопорядок

На додаток до встановлених вимог щодо забезпечення безпеки на стадіонах, кожному футбольному клубу потрібна додаткова адміністративна підтримка з боку фахівців у сфері забезпечення безпеки і правопорядку, що дозволить забезпечити безпеку при проведенні всіх футбольних матчів, незалежно від ступені їх ризику.

8.3. Переваги для клубів

Наявність професійного персоналу у футбольному клубі дозволить вишукати додаткові можливості для поліпшення його спортивних і господарських перспектив. Наявність висококваліфікованих тренерів сприятиме підвищенню якості учбово-тренувального процесу у футбольних командах.

8.4. Критерії

8.4.1. Критерії розряду “А” і “В”

№	Розряд	Опис критерію
P.01	А	<p>Управління - Генеральний директор</p> <p>Компетентний орган кожного претендента на атестат (Правління клубу і т.д.) повинен призначити Генерального директора (може бути інша назва), що відповідає за ведення повсякденних справ у клубі.</p> <p>Права й обов'язки Генерального директора визначаються його посадовою інструкцією, що містить у собі положення про те, який тип підпису необхідний для того, щоб представляти претендента на атестат.</p> <p><i>Згідно з рекомендаціями ФФУ роль Генерального директора полягає в тому, щоб забезпечити виконання персоналом претендента на атестат своїх обов'язків відповідно до керівних принципів і стратегії претендента, розробленої його контролюючим органом. Права та обов'язки всіх інших органів претендента (його Правління, Президента і т.д.) чітко регламентуються (право прийняття рішень, розмежування повноважень, механізм контролю та/або нагляду тощо).</i></p>
P.02	А	<p>Управління - Секретаріат клубу</p> <p>У кожному клубі, що подав заявку на одержання атестату, повинен бути секретар, що має забезпечувати адміністративну підтримку Генерального директора, інших органів клубу, футболістів і всіх інших працівників клубу. Секретар клубу повинен бути оснащений необхідною технічною інфраструктурою для інформаційного обміну з Атестаційною комісією.</p> <p>Атестаційна комісія зобов'язує клуб мати необхідну технічну інфраструктуру: телефонний, факсимільний зв'язок, електронну пошту, вихід в Інтернет і свій web-сайт.</p>
P.03	А	Футбольний персонал – Керівник програми розвитку дитячо-

		<p>юнацького футболу</p> <p>Кожен претендент на атестат повинен призначити керівника програми розвитку дитячо-юнацького футболу й у письмовому вигляді визначити коло його/її прав і обов'язків.</p>
Р.04	В	<p>Управління - Співробітник з фінансових питань</p> <p>Кожен претендент на атестат призначає особу, що відповідає за фінансові аспекти діяльності клубу (ведення бухгалтерський записів, підготовку документів у зв'язку з необхідністю дотримання фінансових критеріїв і т.д.). Така особа повинна мати диплом про спеціальну вищу освіту (фінансову, економічну) або стаж роботи за фахом не менше 3-х років.</p> <p>Претендент на атестат у письмовому вигляді визначає коло прав і обов'язків даної особи, що має відповідну кваліфікацію і практичні навички у фінансовій сфері (диплом або практичний досвід роботи і т.д.). Така особа повинна: працювати у штаті адміністративних органів клубу.</p> <p><i>Згідно з рекомендаціями ФФУ співробітник з фінансових питань повинен бути висококваліфікованим фахівцем (наприклад, дипломованим бухгалтером або кваліфікованим аудитором відповідно до вимог державних, фінансових бухгалтерських чи аудиторських органів) або ж мати багаторічний стаж роботи у вищезазначених сферах, підтверджених у встановленому трудовим законодавством порядку.</i></p>
Р.05	В	<p>Футбольний персонал - Головний тренер/тренери.</p> <p>Кожен претендент на атестат повинен призначити головного тренера й у письмовому вигляді визначити коло його/її прав і обов'язків.</p> <p>Головний тренер повинен мати:</p> <p>Альтернатива 1: "Професійний диплом УЄФА";</p> <p>Альтернатива 2: Національний тренерський диплом/сертифікат ФФУ 1 або 2 категорії;</p> <p>Асистенти тренера головної та тренери інших команд клубу призначаються за тими ж правилами. Вищевказані тренери повинні мати:</p> <p>Альтернатива 1: "Професійний диплом/сертифікат УЄФА";</p> <p>Альтернатива 2: Національний тренерський диплом/сертифікат ФФУ, не нижче 2 категорії</p>

<p>P.06</p>	<p>B</p>	<p>Фахівці - Співробітник з питань безпеки</p> <p>Кожен претендент на атестат повинен призначити співробітника з питань безпеки (офіцера безпеки) й у письмовому вигляді визначити коло його/її прав і обов'язків. Така особа повинна:</p> <p>Альтернатива 1: працювати у штаті адміністративних органів клубу; Альтернатива 2: бути працівником/компанією, що не входить до адміністративних органів клубу, уповноваженим клубом виконувати визначені функції шляхом укладання письмової угоди.</p> <p>Завдання співробітника з питань безпеки можуть бути наступними (у якості приклада):</p> <ul style="list-style-type: none"> - розробка основних принципів забезпечення безпеки; - підтримка тісного контакту з вболівальниками клубу, знайомство з їх нормами поведінки і перевагами; - співпраця з місцевими правоохоронними органами та іншими організаціями, що займаються питаннями забезпечення безпеки і підтримки правопорядку; - підтримка контактів зі своїми колегами з інших клубів, транспортних компаній, клубів вболівальників, правоохоронних органів і т.д., у зв'язку з організацією і проведенням футбольних матчів як на своєму, так і на чужому полі; - відповідальність за складання плану евакуації і розробку стратегії свого клубу у сфері забезпечення безпеки і правопорядку у співпраці з місцевими органами влади; - відповідальність за організацію негайної медичної допомоги і контакти з лікарняними установами, включаючи регулярне тестування планів дій на випадок надзвичайних обставин незалежними експертами зі складанням відповідної звітності; - розробка планів дій у кризовій обстановці; - регулярне тестування й аналіз усіх стандартів у сфері забезпечення безпеки; - відповідальність за призначення і підготовку розпорядників (охоронців). <p><i>ФФУ бере на себе проведення протягом сезону регулярних нарад за участю співробітників з питань безпеки з метою:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>обміну досвідом;</i> - <i>підвищення стандартів якості;</i> <p><i>навчання співробітників з питань безпеки і т.д.</i></p> <p><i>Згідно з вимогами ФФУ співробітник з питань безпеки повинен бути задіяним, принаймні, на всіх домашніх матчах клубу і мати багатий досвід роботи у таких сферах, як контроль за поведінкою натовпу, заходи забезпечення безпеки при проведенні футбольних змагань, підтримка громадського правопорядку, розповсюдження й перевірка</i></p>
--------------------	-----------------	---

		<i>квитків, ор-ганізація футбольних матчів тощо. ФФУ організує навчання співробіт-ників з питань безпеки й проводить регулярні наради за їх участю.</i>
Р.07	В	<p>Футбольний персонал - Медичний персонал</p> <p>Претендент на атестат користується послугами групи висококваліфікованих фахівців-медиків (у таку групу входять, принаймні, один лікар і один фізіотерапевт).</p> <p>Лікар повинен мати диплом і сертифікат Міністерства охорони здоров'я України.</p> <p>У фізіотерапевта також повинен бути диплом і сертифікат МОЗ України.</p> <p>Члени вищевказаного медичного персоналу повинні:</p> <p>Альтернатива 1: бути штатними працівниками клубу, що подав заявку на одержання атестату;</p> <p>Альтернатива 2: бути вповноваженими претендентом шляхом укладання письмового договору виконувати визначені обов'язки відповідно до належної кваліфікації і практичного досвіду.</p> <p>ФФУ організовує навчальні семінари з питань спортивної медицини і проводить регулярні наради за участю медиків клубів.</p>
Р.08	В	<p>Футбольний персонал - Науковий персонал</p> <p>Претендент на атестат повинен призначити тренера з методичної роботи, який має вищу , або середню спеціальну освіту, та досвід роботи за фахом.</p> <p>Тренер з методичної роботи повинен:</p> <p>Альтернатива 1: бути штатним працівником клубу, що подав заявку на одержання атестату;</p> <p>Альтернатива 2: бути вповноваженим претендентом на атестат шляхом укладання письмового договору виконувати відповідні обов'язки.</p> <p>ФФУ бере на себе організацію з допомоги і навчання вказаних тренерів.</p>

8.4.2. Критерії розряду “С”

№	Розряд	Опис критерію
Р.09	С	<p>Футбольний персонал – Тренери дитячо-юнацьких команд</p> <p>Всі тренери кожної вікової категорії, що беруть участь у розробленій претендентом програмі розвитку дитячо-юнацького футболу (див. критерій S.01), повинні мати диплом/атестат, визнаний ФФУ, або еквівалентну ліцензію, що відповідає атестату УЄФА рівня “В”.</p> <p>ФФУ визначає рівень диплому/атестату, який потрібен для роботи з командами дитячо-юнацьких категорій.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до претендента на атестат такі санкції:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) взяти з претендента на атестат зобов'язання у певний термін направити тренера, який не має достатньої кваліфікації, на перепідготовку у межах програми підготовки тренерського персоналу, організованої ФФУ; б) попередження; в) штраф.
Р.10	С	<p>Фахівці – Співробітник зі зв'язків з засобами масової інформації</p> <p>Кожен претендент на атестат повинен призначити співробітника зі зв'язків з засобами масової інформації й у письмовій формі визначити коло його/її прав і обов'язків.</p> <p>Цей співробітник повинен бути присутнім на всіх домашніх матчах свого клубу, працюючи з представниками засобів масової інформації. Співробітник зі зв'язків з засобами масової інформації повинен бути прийнятий на роботу претендентом на атестат як штатний співробітник.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до клубу такі санкції:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) взяти з претендента на атестат зобов'язання у певний термін направити співробітника зі зв'язків з засобами масової інформації, який не має достатньої кваліфікації, на перепідготовку у межах "програми підготовки співробітників зі зв'язків з засобами масової інформації", організованої ФФУ; б) попередження; в) штраф. <p>Див. також критерій Р.12.</p>

P.11	С	<p>Розпорядники</p> <p>Кожен претендент на атестат зобов'язаний призначити достатню кількість розпорядників або охоронців.</p> <p>Місцеві органи влади разом зі співробітником клубу з питань безпеки визначають кількість розпорядників і необхідний рівень їхньої кваліфікації.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до претендента такі санкції:</p> <p>а) взяти з претендента зобов'язання у певний термін призначити необхідну кількість розпорядників;</p> <p>в) попередження;</p> <p>с) штраф.</p> <p>ФФУ встановлює для всіх претендентів на атестат необхідну мінімальну кількість розпорядників –10, а також вимагає від претендента необхідного мінімального рівня їхньої кваліфікації. Співробітник з питань безпеки вручає розпорядникам пам'ятку з зазначенням всіх аспектів їхніх професійних обов'язків, а також з корисною інформацією щодо стадіону (схема стадіону, план евакуації, номери телефонів і т.д.)</p> <p>Завдання розпорядника можуть бути наступними (у якості приклада):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводити перевірку стадіону перед матчем на предмет дотримання норм безпеки від імені співробітника з питань безпеки; - інформувати співробітника з питань безпеки про наявність будь-яких очевидних дефектів або умов, що можуть вплинути на безпеку стадіону; - контролювати і направляти глядачів, що йдуть на матч і виходять з стадіону після його закінчення, для запобігання великого скупчення людей; - обслуговувати входи, виходи, буфети, прилеглі приміщення, зовнішні межі та інші зони стадіону, у міру необхідності, для забезпечення контролю за входом і виходом глядачів; - розпізнавати і належним чином реагувати на стан людського потоку, включаючи тисняву і надмірний наплив глядачів і не припустити їхнього надмірного скупчення; - допомагати, у міру необхідності, службам екстреної допомоги; - надавати першу медичну допомогу до прибуття кваліфікованого медичного персоналу; - вживати заходів щодо розслідування подій, або з'ясування надзвичайних обставин, оголошувати тривогу і негайно починати належні дії за вказівкою співробітника з питань безпеки; - виконувати інші особливі обов'язки у надзвичайних ситуаціях або за вказівкою фахівця з питань безпеки або представників відповідних служб екстреної допомоги. <p><i>ФФУ буде перевіряти у межах системи Атестації футбольних клубів наявність подібної концепції забезпечення безпеки і ступінь виконання поставлених перед нею основних завдань у відповідності до вимог українського законодавства.</i></p>
------	---	--

Р.12	С	<p>Сектор інформаційних технологій</p> <p>Передбачається, що управління будь-яким клубом, який є претендентом на атестат, буде відрізнятися високим рівнем професіоналізму і відповідати всім сучасним вимогам. У зв'язку з цим у клубі - претенденті на атестат повинен працювати фахівець, який відповідав би за розвиток і функціонування сектора інформаційних технологій претендента, включаючи Інтернет, E-mail і Web-сайт претендента.</p> <p>У разі недотримання даного критерію Атестаційна комісія може застосувати до претендента такі санкції:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) взяти з претендента зобов'язання у певний термін створити сектор інформаційних технологій; b) попередження; c) штраф.

8.4.3. Критерії розряду “D” для клубів 1-ої та 2-ої ліг – відсутні.



9. Правові критерії

9.1. Вступ

Дана глава визначає мінімальні правові критерії для футбольних клубів.

Усі правові критерії відповідають законодавству України.

9.2. Критерії

9.2.1. Критерії розряду "А" і "В"

№	Розряд	Опис критерію
L.01	А	<p>Документи і підтвердження, які зобов'язаний подати Клуб-претендент на атестат</p> <p>Претендент на атестат зобов'язаний у встановлений термін подати Атестаційної комісії такі документи (їхні оригінали або завірнені копії) і письмові підтвердження, що мають юридичну силу:</p> <ul style="list-style-type: none">- копію діючого статуту претендента на атестат;- підтвердження того, що претендент на атестат бере на себе зобов'язання щодо дотримання положень і умов системи Атестації футбольних клубів;- підтвердження того, що всі подані Атестаційній комісії документи є повними і достовірними;- підтвердження того, що претендент на атестат цілком вповноважує компетентний орган з атестації здійснювати перевірку поданих документів і збирати будь-які відомості, що стосуються видачі атестату, відповідно до вимог національного законодавства. <p>Вищевказані підтвердження повинні бути оформлені як такі, що мають юридичну силу, офіційними особами, вповноваженими підписувати документи, не раніше ніж за три місяці до дати їх подання Атестаційної комісії.</p>
L.02	А	<p>Членство в національній асоціації і його умови</p> <p>Претендент на атестат повинен бути правомочним членом ФФУ і дотримуватися умов членства, визначених Статутом і регламентуючими положеннями ФФУ.</p>

L.03	В	<p>Участь у змаганнях</p> <p>Претендент на атестат повинен підтвердити, що він буде виступати в змаганнях, визнаних і затверджених ФФУ (чемпіонаті країни, розіграші кубку країни і т.д.). Дане підтвердження повинно бути зроблене одним з двох способів:</p> <p>Альтернатива 1: шляхом внесення відповідного положення до свого статуту;</p> <p>Альтернатива 2: шляхом письмової заяви, що має юридичну силу.</p>
L.04	В	<p>Виписка з реєстру</p> <p>Претендент на атестат зобов'язаний надати Атестаційній комісії такі відомості:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назва; - юридична адреса штаб-квартири; - юридична форма; - список осіб, уповноважених підписувати документи (прізвище, ім'я, домашня адреса) і тип необхідного підпису (індивідуальний, колективний і т.д.), що містяться у державному реєстрі. <p>Такі дані можуть мати форму:</p> <p>Альтернатива 1: Оригінал виписки із державного реєстру, яка містить вищевказані свідчення про претендента на атестат.</p> <p>Альтернатива 2: Оригінал виписки із клубного реєстру ПФЛ або ФФУ, яка містить вищевказані свідчення про претендента на атестат.</p> <p>Оригінали виписок повинні бути засвідчені нотаріально або органом, що зберігає відомості Реєстру.</p>

9.2.2. Критерії розряду “С” - відсутні

9.2.3. Критерії розряду “D” – відсутні



10. Фінансові критерії

10.1. Вступ

Існуючі фінансові критерії у межах системи Атестації були розроблені з урахуванням різноманітних регламентаційних систем, використовуваних асоціаціями - членами УЄФА. ФФУ добре розуміє, що введення системи фінансової Атестації поставить перед багатьма клубами серйозні завдання.

«Фінансова атестаційна документація», яку повинні будуть підготувати претенденти на атестат, підвищить загальний рівень бухгалтерського обліку і призведе до зміцнення фінансової стабільності в футбольній індустрії України.

10.2. Мета

В останньому десятилітті спостерігалася тенденція прискороного розвитку футбольної індустрії за рахунок досягнень технічного прогресу. У теперішній час засоби масової інформації і, зокрема, телебачення, увійшли до кожної оселі і зробили цей захоплюючий вид спорту доступним для кожної родини в будь-якій країні світу. Зростання популярності футболу підвищило комерційний потенціал галузі, що знайшло своє відображення у нових умовах укладання угод щодо прав на телевізійну трансляцію (на національному і міжнародному рівні), поліпшенні інфраструктури стадіонів та у нових господарських зв'язках між футбольними клубами і "не футбольними" галузями: клуби прагнуть до глобального визнання своїх брендів, у той час коли їх комерційні партнери витрачають значні засоби для досягнення тієї ж мети.

Змагання між клубами зараз проходять як на футбольному полі, так і поза ним.

На футбольному полі процес глобалізації гри йде дуже швидко і характеризується участю в національних чемпіонатах та першостях футболістів з усього світу і регулярними виступами клубів у міжнародних змаганнях. Поза футбольним полем клуби ведуть боротьбу на світовому ринку за кращих футболістів, за більшу частку комерції і глядацької аудиторії.

За такого сценарію можливості для одержання більшого прибутку стають особливо привабливими, однак при цьому збільшуються і фінансові ризики, що особливо зростають через невизначеність у відношенні майбутньої зміни потоків доходів. Потоки доходів значною мірою залежать від популярності футболу, від спортивних результатів клубу, а також від майбутньої економічної ситуації. Клубам доводиться стикатися з серйозними

фінансовими завданнями, які здебільшого вирішуються завдяки їхнім можливостям керувати нестабільними грошовими потоками і жорстко регламентованими витратами (зокрема, заробітна плата гравців залежить від терміну контракту і не підлягає зміні у короткостроковому порядку).

В останні роки надання футбольним клубам ефективних фінансових інструментів для підвищення якості їх фінансового керування стало нагальною потребою.

Мета фінансових вимог, викладених у даному розділі здебільшого спрямовані на:

- розширення економічних і фінансових можливостей клубів, підвищення їхньої прозорості і престижу, проведення винятково важливих заходів щодо захисту прав кредиторів,
- зміцнення принципу безперервності національних і міжнародних змагань протягом одного сезону,
- контроль за дотриманням фінансових аспектів принципу "ФЕЙР ПЛЕЙ" при проведенні національних і клубних змагань УЄФА.

10.3. Переваги для клубів

ФФУ вважає, що чітке визначення фінансових критеріїв забезпечує відчутні переваги, найбільш очевидними прикладами яких є впевненість у чесності футбольної індустрії і запорука безперервності національних і міжнародних змагань. Ця система забезпечить велику фінансову стабільність і надійність футбольного бізнесу в цілому, формуючи більш привабливий ринок для інвесторів і спонсорів. Такий додатковий прибуток дозволить клубам фінансувати нові інвестиції, які у підсумку служитимуть на благо клубів, гравців, болівальників і суспільства в цілому.

Футбольні клуби отримають сприяння з боку ФФУ у формі "ноу-хау" і навчання застосуванню всіх фінансових критеріїв. У цьому відношенні національній асоціації буде надано допомогу з боку УЄФА. Це має дозволити клубам поліпшити систему управління витратами шляхом збільшення своєї рентабельності, що є ключовим індикатором можливостей клубів інвестувати свої засоби. Це також поліпшить процес прийняття рішень з питань інвестицій і управління та додасть більшу ефективність ринку.

Нарешті, необхідність дотримання єдиних фінансових стандартів забезпечить однаковий фінансовий режим для всіх членів ФФУ, не зважаючи на величезну розмаїтість юридичної і бухгалтерської практики. Одноманітність стандартів означає наявність показників, які можна зіставити і які дозволять клубам здійснювати порівняльний аналіз (зіставлення заробітної плати, комерційних справ і т.д.). У цьому відношенні фінансова інформація, надана футбольними клубами, буде повертатися до них у вигляді даних і звітів, що дозволять їм поділитися досвідом і інформацією на всіх рівнях. Вони повинні покласти початок формуванню стандартів порівняльного аналізу для великих і малих клубів у питаннях, пов'язаних з фінансами.

10.4. Фінансова концепція

У силу великого розмаїття юридичних форм претендентів на атестат визначені такі основні принципи:

Незалежно від своєї юридичної структури претендент на атестат повинен підготувати річну фінансову звітність відповідно до законодавства України.

На підставі даної фінансової звітності, підтвердженої аудитом, претендент на атестат повинен підготувати "Фінансову атестаційну документацію" (ФАД) для системи Атестації футбольних клубів 1-ої та 2-ої ліг відповідно до інструкцій, викладених у даному Положенні про Атестацію у відношенні фінансової інформації, що має футбольну специфіку. Фінансова атестаційна документація підлягає аналізу, який здійснює «інспектор».

ФАД служитиме базовою фінансовою інформацією для виконання Атестаційною комісією оцінки фінансових можливостей претендента. Вона також дозволить Атестаційній комісії здійснювати контроль і спостереження за діяльністю своїх членів протягом всього футбольного сезону. На основі отриманої інформації і відповідних інструментів контролю ФФУ зможе надавати підтримку учасникам змагань, а також допомагати у розв'язанні критичних ситуацій на ранній стадії. Для виконання цього важливого завдання ФФУ надасть клубам найкраще "ноу-хау" і забезпечить відповідне навчання їхніх співробітників.

Запропоноване рішення засновано на тому положенні, що в усіх асоціаціях – членах УЄФА використовуються національні стандарти бухгалтерського обліку, які застосовуються до акціонерних компаній і містять такі принципи:

безперервність діяльності: фінансова звітність підготовлена на припущенні про безперервність діяльності компанії і про те, що компанія продовжить діяльність у найближчому майбутньому;

нарахування у бухгалтерському обліку: операції і події враховуються на момент здійснення (а не на момент одержання чи оплати грошових засобів) і заносяться до книги бухгалтерського обліку, відбиваються у фінансовій звітності за період, до якого вони належать;

постійність: надання і класифікація інформації у фінансовій звітності повинна залишатися постійною при переході з одного звітного періоду в інший;

згорання: активи і пасиви повинні бути надані у розгорнутому вигляді;

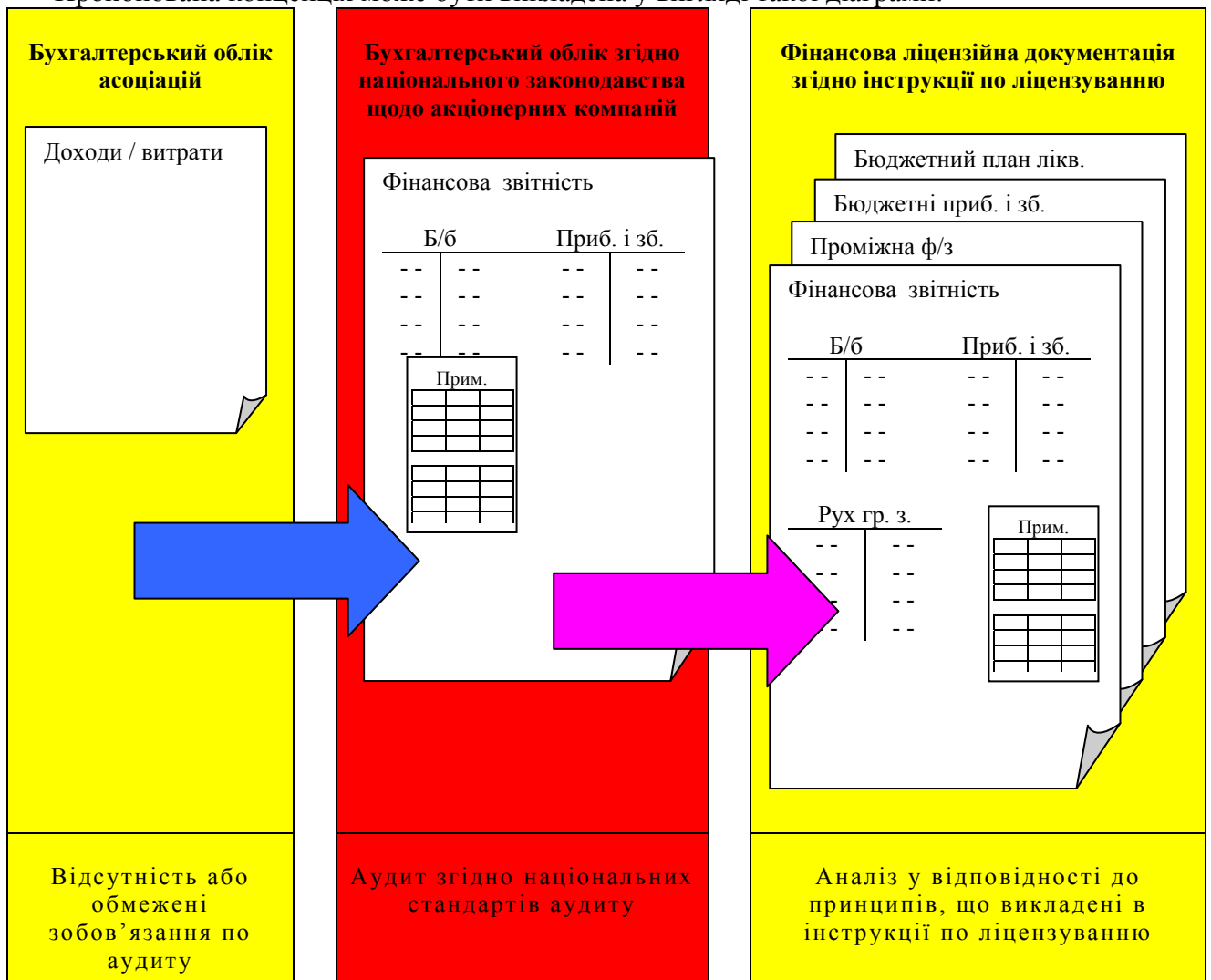
доречність: фінансова звітність містить інформацію, необхідну користувачам для прийняття рішень;

надійність: фінансова звітність вірогідно відбиває результат діяльності і положення компанії, відображає сутність подій і операцій, а не лише юридичну форму, а також є нейтральною (вільною від впливу) і повною у всіх істотних аспектах.

Принципи постійності та згорання не є частиною Закону України „Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні” за №996–XIV від 16.07.1999, але повинні дотримуватися при складанні фінансової звітності для атестації клубу.

Дані стандарти можуть вільно застосовуватися всіма претендентами на атестат і не вимагають додаткового сприяння з боку ФФУ.

Пропонована концепція може бути викладена у вигляді такої діаграми:



Діаграма I: Огляд концепції

Дана концепція забезпечить рівні умови для претендентів на атестат незалежно від їхньої юридичної структури. Після її впровадження Атестаційна комісія гарантує відповідність на загальнонаціональному рівні характерних для футболу показників бухгалтерського обліку з метою виконання процедур Атестації, а при введенні в дію всіх фінансових критеріїв - у відношенні інших потенційних фінансових ризиків, пов'язаних з участю у змаганнях.

Для претендентів на атестат, які вже підготували свою фінансову звітність відповідно до вимог українського законодавства, додаткова робота, пов'язана з даною процедурою Атестації, буде обмежена складанням спеціально розробленої для футболу Фінансової атестаційної документації (ФАД). Для тих претендентів на атестат, які у минулому не були зобов'язані надавати фінансову звітність відповідно до норм українського законодавства, перший досвід підготовки необхідної для одержання атестату документації буде зв'язаний з додатковими складностями.

10.5. Запровадження фінансових критеріїв

ФФУ добре розуміє, що для багатьох претендентів на атестат запровадження фінансових критеріїв буде складним завданням.

З метою забезпечення для всіх претендентів на атестат можливості підготуватися до сезону 2005/2006 рр. для 1-ої ліги, та до сезону 2006/2007 рр. для 2-ої ліги буде потрібно заздалегідь виконання лише таких фінансових критеріїв:

- Претендент на атестат повинен підготувати річну фінансову звітність відповідно до законодавства України, що застосовується до акціонерних компаній, яка підлягає аудиту у відповідності до державних нормативів аудиту (національне положення з аудиту та наступні регламентуючі документи (нормативи), що визначають бухгалтерський облік та фінансову звітність та є невід'ємною частиною Закону України 996-XIV „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”). (F.1.01):
 1. Положення (стандарт) бухгалтерської звітності 1 „Загальні вимоги до фінансової звітності”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 р. №87.
 2. Положення (стандарт) бухгалтерської звітності 2 „Баланс”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 р. №87.
 3. Положення (стандарт) бухгалтерської звітності 3 „Звіт про фінансові результати”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 р. №87.
 4. Положення (стандарт) бухгалтерської звітності 4 „Звіт про рух грошових коштів”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 р. №87.
 5. Положення (стандарт) бухгалтерської звітності 5 „Звіт про власний капітал”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 р. №87.
 6. Положення (стандарт) бухгалтерської звітності 10 „Дебіторська заборгованість”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 08.10.99 р. №237.
 7. Положення (стандарт) бухгалтерської звітності 14 „Оренда”, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.07.2000 р. №181.
- Від претендента на атестат потрібно буде підтвердження відсутності простроченої кредиторської заборгованості за трансферами перед іншими претендентами на атестат, гравцями чи іншими третіми сторонами, вповноваженими компетентними органами з футболу (ФІФА, УЄФА, ФФУ і т.д.) за будь-який період (F.1.02). Даний критерій вводиться з метою надання допомоги футбольним клубам в одержанні оплати за трансферами відповідно до погоджених термінів і з метою запобігання виникненню дефіциту ліквідності у клубу-продавця.
- Від претендента на атестат додатково буде потрібно підтвердження відсутності кредиторської заборгованості по зарплаті перед своїми співробітниками (гравцями, тренерами, адміністративними службовцями і т.д.) за будь-який період. Даний критерій також включає будь-яку кредиторську заборгованість щодо соціальних відрахувань і податків з фонду заробітної плати перед соціальними фондами і податковими органами (F.1.03). Даний критерій вводиться з метою забезпечення своєчасної оплати клубами заборгованості по зарплаті і соціальному страхуванню.

Фінансові критерії, що повинні будуть задовольнятися починаючи з сезону 2005/2006 рр. для 1-ої ліги та з сезону 2006/2007 рр. для 2-ої ліги наводяться в такій діаграмі:



Діаграма II: Фінансові критерії, що підлягають виконанню починаючи з сезону 2005/2006рр.

ФФУ сприяє своїм членам, тому що в ході першої стадії потрібно застосування національних стандартів бухгалтерського обліку, до яких тільки ФФУ має вільний доступ. Оскільки фінансові критерії, які вводяться на даній стадії, ґрунтуються на національному законодавстві, що застосовується до акціонерних компаній, більшість членів не буде вимушена виконувати додаткові роботи і вдаватися до додаткових витрат. Для заявників, що будуть застосовувати такий стандарт вперше, у концепції передбачено максимальне полегшення даного завдання завдяки вимозі про застосування державних правил і положень, вільно доступних для всіх.

Фінансові критерії, обов'язкові до застосування в ході стадії I, **не дозволяють** досягти рівня гарантій, визначеного у даному Положенні про Атестацію клубів, як кінцевої мети.

Проте, ФФУ переконана, що вже перша стадія забезпечить істотне підвищення якості і фінансової прозорості.

10.6. Вимоги національного законодавства щодо бухгалтерського обліку

10.6.1. Фінансові критерії

10.6.1.1. Критерії розряду «А»

№	Розряд	Опис критерію
F. 1.01	A	Підтверджена аудитом фінансова звітність Незалежно від організаційно-правової структури претендента на атестат, річна фінансова звітність, що складається відповідно до національного законодавства, яке регулює діяльність акціонерних компаній, повинна бути підготовлена і підтверджена аудитом.
F. 1.02	A	Відсутність кредиторської заборгованості за трансферами Претендент на атестат повинен підтвердити відсутність простроченої кредиторської заборгованості за трансферами перед іншими клубами , гравцями чи іншими третіми сторонами, уповноваженими компетентною футбольною організацією (ФІФА, УЄФА, ФФУ і т.д.), на будь-який момент часу. Кредиторська заборгованість є простроченою, коли розрахунок не був здійснений на дату, передбачену умовами контракту, і продовження оплати не було оформлено кредитором у письмовій формі. Про список документів, що підтверджують відсутність заборгованості, клуби будуть завчасно проінформовані Атестаційною комісією ФФУ.
F. 1.03	A	Відсутність заборгованості перед співробітниками Претендент на атестат повинен підтвердити відсутність кредиторської заборгованості по зарплаті перед своїми співробітниками (гравцями, тренерами, адміністративними службовцями і т.д.) за будь-який період. Даний критерій також включає будь-яку кредиторську заборгованість щодо соціальних відрахувань і податків з фонду заробітної плати перед соціальними фондами і податковими органами. Кредиторська заборгованість є простроченою, коли розрахунок не був здійснений на дату, передбачену умовами контракту, і продовження оплати не було оформлено кредитором у письмовій формі. Про список документів, що підтверджують відсутність заборгованості клуби будуть завчасно проінформовані Атестаційною комісією ФФУ.

10.6.1.2. Критерії розряду «В»: не застосовуються.

10.6.1.3. Критерії розряду «С»: не застосовуються.

10.6.1.4. Критерії розряду «D»: не застосовуються.

10.6.2. Фінансові аспекти Атестації

10.6.2.1. Видача атестату

З фінансової точки зору видача атестату можлива у випадку, якщо претендент на атестат цілком відповідає критеріям розряду А, що були викладені вище.

Якщо претендент на атестат не відповідає вищевказаним фінансовим критеріям або якщо в ході проведення оцінки було виявлене зниження фінансових та/або економічних можливостей заявника, Атестаційна комісія повинна прийняти рішення щодо видачі чи відмови від видачі атестату.

10.6.2.2. Відмова у видачі атестату

З фінансової точки зору Атестат **не може бути виданий** у таких випадках:

- Якщо претендент на атестат не представив Атестаційній комісії підтверджену аудитом фінансову звітність, підготовлену у відповідності до національного законодавства, що регулює діяльність акціонерних компаній, у встановлений термін (F.1.01).
Якщо аудитор претендента на атестат у своєму звіті висловив відмову від видачі висновку щодо фінансовій звітності, підготовленої відповідно до національного законодавства.
- Якщо у звітності відбита прострочена кредиторська заборгованість за трансферами (F.1.02).
- Якщо у звітності відбита прострочена кредиторська заборгованість по зарплаті (F.1.03).
- Якщо керівні органи претендента на атестат приховують інформацію або якщо у фінансовій звітності містяться навмисні спотворення.

10.6.3. Вибір аудитора

10.6.3.1. Вибір аудитора фінансової звітності

Якщо національне законодавство не вимагає аудита фінансової звітності акціонерних компаній, Атестаційна комісія повинна вимагати проведення аудита відповідно до Положення про Атестацію футбольних клубів.

Аудитор повинен відповідати нормам національного законодавства у відношенні рівня кваліфікації і незалежності.

Аудитор повинен бути незалежним від претендента на атестат, аудит звітності якого він проводить. Аудитор також повинен бути незалежним від акціонерів, власників чи інших пов'язаних компаній заявника.

10.7. Фінансова атестаційна документація

Інформація, що підлягає відображенню у фінансовій атестаційній документації (ФАД), підготовлюється на основі фінансової звітності, складеної відповідно до національних принципів бухгалтерського обліку, докладний опис яких у даному Положенні не наводиться.

ФАД включає :

- Фінансову звітність (що складається з бухгалтерського балансу, звіту про прибутки та збитки, звіту про рух коштів і приміток).
- Передбачений бюджетом звіт про прибутки і збитки, включаючи коментарі.

10.8 Документи для подання та пропоновані терміни

Претендент на атестат подає Атестаційній комісії такі документи:

- Фінансову звітність, підготовлену відповідно до національного законодавства для акціонерних компаній.
- Звіт аудитора.
В залежності від дати закриття бухгалтерських книг претендентів на атестат повинні додатково надати такі документи:

10.9 Клуби 1-ої або 2-ої ліги, що вперше отримали право виступати в цих лігах.

10.9.1 Клуби, які здобули право виступати у лізі вищій за рангом повинні відповідати вимогам атестації що встановлені для цієї ліги.

10.9.2. Клуб, який претендує отримати статус професіонального, повинен подати атестаційні документи, як мінімум, за чотири тижні до початку нового сезону:

- Фінансову звітність (бухгалтерський баланс, звіт про прибутки і збитки та примітки до фінансової звітності), де, принаймні, дата складання бухгалтерського балансу не повинна перевищувати вищевказаного терміну у 120 днів;
- Документацію з інших критеріїв.

Додаток 1/1
Зразок листа-підтвердження керівництва

[На бланку подавача заявки на одержання атестату]

[Інспектору]
[Адреса]

ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО ВІРОГІДНІСТЬ І ПОВНОТУ ВІДОМОСТЕЙ

Даним листом, виходячи з усієї наявної в нашому розпорядженні інформації, ми підтверджуємо, що наступні відомості, надані Вам у зв'язку з проведенням Вами аналізу Фінансової ліцензійної документації [подавача заявки на одержання атестату] на (дата), є достовірними і повними.

Крім того, ми визнаємо, що на нас лежить обов'язок підготувати Фінансову атестаційну документацію відповідно до положень Положення з фінансової документації і що ми несемо повну відповідальність за дану фінансову звітність.

1. Ми надали Вам доступ до всіх бухгалтерських книг і виправдувальних документів, а також до всієї іншої документації, що стосується погоджених процедур, або дали розпорядження компетентним особам надати цю документацію у Ваше розпорядження.

Ми також надали Вам доступ до всіх протоколів Загальних зборів акціонерів і засідань Ради директорів.

2. У наданій Вам документації відображено всі фінансово-господарські операції, які необхідно відображати у бухгалтерських книгах за відповідний фінансовий рік, включаючи всі активи і зобов'язання, які необхідно відображати у бухгалтерському балансі.
3. Надана Вам з метою виконання погоджених процедур документація не містить будь-яких істотних перекручувань або пропусків.
4. Виходячи з усієї наявної в нашому розпорядженні інформації, виконавчими органами або співробітниками, які виконують ключові функції у межах системи бухгалтерського обліку і внутрішнього контролю, не було припущено будь-яких порушень, що могли б вплинути на Фінансову атестаційну документацію.
5. При оцінці і визначенні вартісних корегувань і резервів були адекватним чином враховані всі ризики і випадки зменшення вартості, які необхідно відображати у бухгалтерському балансі.
6. У нас немає будь-яких планів або намірів, що могли б здійснити істотний вплив на балансову вартість або ідентифікацію активів і зобов'язань, відображених у Фінансовій атестаційній документації.
7. Претендент на атестат має законне право вимоги у відношенні всіх своїх активів; будь-які застави або обтяження майна клубу відсутні, за винятком тих, які розкриті у примітках до фінансової звітності/документації.

Додаток 1/2
Зразок листа-підтвердження керівництва

8. Наступні відомості були повною мірою і належним чином відображені у документації і, за необхідності, розкриті у Фінансової атестаційної документації/звітності:
- a) залишки за операціями з пов'язаними особами й операції з пов'язаними особами;
 - b) збитки, зазначені у результаті зобов'язань з купівлі-продажу;
 - c) зобов'язання з викупу.
9. Ми взяли на себе всі існуючі зобов'язання і розкрили всі потенційні зобов'язання, а також відобразили у примітках усі гарантії, видані на користь третіх осіб.
10. Претендент на атестат повною мірою дотримувався всіх аспектів договірних угод і законних умов, які могли б здійснити істотний вплив на Фінансову атестаційну документацію у разі недотримання цих аспектів.
11. Зобов'язання у результаті судових розглядів у справі(противна сторона/підстава) визначені на рівні [валюта].....[сума] і віднесені на майбутні періоди.
- або
Будь-які (інші) відомі реальні або очікувані претензії у результаті судових розглядів відсутні.
12. Будь-які офіційні або неофіційні угоди про компенсаційний залишок відсутні.
13. Ми належним чином відобразили і розкрили всі опціони та угоди із зобов'язанням зворотного викупу за акціями та сертифікатам участі, а також ті акції та сертифікати участі, які були зарезервовані для опціонів, варіантів, оборотних цінних паперів або з іншою метою.
14. За винятком відомостей, викладених у Примітках до Фінансової звітності, після дати складання бухгалтерського балансу будь-яких подій, які вимагали б корегувань фінансової звітності або бюджету, не відбувалося.
15. Ми негайно й автоматично проінформуємо Вас про будь-які події, що спричиняють вплив на фінансовий результат нинішнього сезону, які стануться після підписання даного листа-підтвердження.

З глибокою повагою

[Претендент на атестат, підпис]

[Місце, дата]

Додаток 11
Зразок Декларації незалежності інспектора

[На бланку інспектора]

[Національній асоціації]

[Адреса]

ДЕКЛАРАЦІЯ НЕЗАЛЕЖНОСТІ

Шановний пан / шановна пані,

Ми, [ім'я інспектора], зареєстровані у [юридична адреса у країні, у якій проводиться аналіз документації], даним підтверджуємо, що несемо відповідальність за виконання погоджених процедур у відношенні Фінансової атестаційну документації [найменування претендента на атестат] на [останній день звітного періоду] і ознайомлені з вимогами незалежності відповідно до параграфу 8 Кодексу етики професійних бухгалтерів Міжнародної федерації бухгалтерів (IFAC).

Ми підтверджуємо, що наша компанія, всі її директори/партнери та співробітники, яким доручене здійснення даного проекту, відповідають зазначеним вище вимогам незалежності.

З глибокою повагою

[Ім'я інспектора, підпис]

[Місце, дата]